

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza
progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Suszcu zgodnie z § 5 ust.1 oraz § 15 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Budowa kontenera telekomunikacyjnego oraz wiaty wolnostojącej wraz z związanymi z nimi sieciami – zadanie 1 – wykonanie płyt fundamentowych (zakres przedmiaru od Lp. 1 do Lp. 36)”

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.,
43 -267 Suszec, ul. Ogrodowa 2,
tel. (032) 212-42-14, (032) 448-80-90.

2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja warunków zamówienia:
<http://www.pgksuszec.pl>

4. Adres poczty elektronicznej:
kontakt@pgksuszec.pl

5. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia.

5.1 Szczegółowy opis zamówienia stanowi dokumentacja projektowa, w tym:

- a) przedmiar robót –zał. nr 10 do SWZ - **przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie płyt fundamentowych tj. od pozycji nr 1 do pozycji nr 36 przedmiaru,**
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 14 do SWZ,
- c) projekt techniczny – zał. nr 12 do SWZ.
- d) projekt budowlany – zał. nr 13 do SWZ

6. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Do **10.07.2026 r.**, w tym:

Termin przekazania terenu budowy WYKONAWCY nastąpi nie później niż 3 dni od daty podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1 Warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1.3 Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej (wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zadania).

7.1.4 Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów niebiorących udziału w realizacji zamówienia.

7.1.5 Zamawiający dopuszcza posługiwanie się wiedzą i doświadczeniem podwykonawców wskazanych w ofercie w zakresie, który jest im powierzony w danym postępowaniu, przedstawiając w tym celu:

- oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonuje podwykonawca – zał. nr 7.
- na żądanie Zamawiającego, przedstawi projekt umowy regulującej zasady podwykonawstwa, zgodnie § 5 załącznika nr 2 do SWZ.

7.1.6 Zamawiający każdorazowo w SWZ będzie określał szczegółowo warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ:

- a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1.3 lit. a), b), c) i d) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3. ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 3,
- b) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - **co najmniej dwóch robót budowlanych** dotyczących wykonania robót budowlanych odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 złotych netto każda z osobna, z załączeniem stosownych dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie; dokumenty te powinny zawierać opis wykonanej roboty, oraz wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- c) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:
 - jedną osobą, która będzie pełnić **funkcję kierownika robót budowlanych, posiadającą właściwe uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – w zakresie wystarczającym dla potrzeb niniejszego zamówienia oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego, posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy oraz zrealizowane minimum 2 roboty budowlane odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, w zakresie nie mniejszym niż opisany w pkt. 7.2 lit. c) z załączeniem stosownych dokumentów potwierdzających powyższe wymagania.**

6.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

7.3.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków określonych w pkt 7.1 SWZ, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych) – **zał. nr 3**,
 - b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, określonych w §8 ust 1 lit a) i b) Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – **zał. nr 4**,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) wykaz wykonanych robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 c) SWZ - z podaniem rodzaju i wartości oraz daty i miejsca ich wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencje, opinie, protokoły odbioru), że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone, na lub zgodnie z **zał. nr 5**,
 - e) wykaz osób, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 d) SWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na lub zgodnie z **zał. nr 6**,
 - f) złożenie informacji o podwykonawcach, zgodnie z **zał. nr 7**,
 - g) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności wykazane w zał. 6, posiadają wszelkie wymagane ustawami uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z **zał. nr 8**,
- 7.3.2. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) dokumenty określone w pkt 7.3.1 lit. a) – c) składają wykonawcy każdy z osobna, pozostałe dokumenty określone w pkt. 7.3.1 lit. d) – g) będą oceniane łącznie.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. c), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 7.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język **polski**.

7.7 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią zał. nr 1 do SWZ,
- b) złożenie wypełnionego kosztorysu ślepego (skoroszyt excel – zał. nr 11), zgodnie z przedmiarem robót zał. nr 10 do SWZ (pozycje 1 do 36) – w wersji **elektronicznej i papierowej**,
- c) **parafowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy zał. nr 2 do SWZ**,
- d) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie**, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt 7.9 i 12 b) SWZ.

7.8 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o wyżej wymienione dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

Zamawiający może żądać od wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy.

Zamawiający może żądać wyjaśnień jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, zostanie odrzucona.

W przypadku gdy Zamawiający jest w posiadaniu dokumentów składanych przez wykonawców w innym postępowaniu lub jest w stanie pobrać je z oficjalnych rejestrów, może nie wzywać wykonawcy do ich uzupełnienia.

W przypadku przesunięcia przez Zamawiającego terminu składania ofert ważność wymaganych dokumentów liczona będzie od pierwotnego terminu składania ofert.

Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

- 7.9** Wypełnione załączniki nr 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 do SWZ należy złożyć w oryginale i załączyć do oferty (skoroszyt excel – zał. nr 11 – w wersji **elektronicznej i papierowej**). Ponadto inne wymienione w wymaganiach niniejszej SWZ dokumenty, w tym w szczególności: potwierdzenia wykonanych robót, o których mowa w zał. nr 5, potwierdzenia stosownych uprawnień dla osób kierujących robotami zgodnie z zał. nr 6 oraz potwierdzenie doświadczenia kierownika budowy, należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

- 7.10** **Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
 - b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:
 - d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.
- 8. Informacja na temat wadium:**
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium do postępowania.
- 9. Kryteria oceny ofert:** cena - 100 punktów,
- 10. Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i/lub obejmujących część zamówienia.**
- 12. Miejsce i termin składania ofert:**
siedziba zamawiającego, do dnia 08.06.2026 r. do godz. 9⁰⁰.
- 13. Miejsce i termin otwarcia ofert:**
siedziba zamawiającego, w dniu 08.06.2026 r. o godz. 10⁰⁰.
- 14. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**
- | | |
|-----------------------|---|
| - mgr Magdalena Zech | - inspektor ds. zamówień i obsługi klienta
sprawy proceduralne; tel. (032) 212 42 14,
siedziba Zamawiającego, |
| - inż. Tomasz Marcisz | - Dyrektor Techniczny
sprawy techniczne; tel. (032) 212 42 14,
siedziba Zamawiającego, |
| - inż. Marian Wowra | - specjalista ds. inwestycji
sprawy techniczne; tel. (032) 212 42 14,
Siedziba Zamawiającego. |

PREZES ZARZADU
mgr inż. Mieczysław Malcharek

