

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)
PRZETARG NIEOGRANICZONY

prowadzony zgodnie z Regulaminem udzielenia przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych

pn. „Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”

PGK/ZS/1/pn/26

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

- formularz oferty - zał. nr 1,
- formularz finansowania zamówienia, zał. nr 2,
- istotne postanowienia umowy - zał. nr 3,
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 4,
- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zał. nr 5,
- wykaz wykonanych dostaw - zał. nr 6,
- informacja o podwykonawcach – zał. nr 7,
- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 8.

Sporządzono w dniu: 05.02.2026 r.

Inspektor ds. zamówień
i obsługi klienta


mgr Magdalena Zech

Zatwierdzono w dniu: 05.02.2026 r.

Prezes Zarządu


mgr inż. Mieczysław Malcharek

**Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z Regulaminem udzielania przez
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu zamówień sektorowych,
których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, stanowiącym załącznik
nr 1 do Uchwały 6/25 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o. w Suszcu**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w Regulaminu. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (zwanym dalej kodeksem cywilnym), jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Ogrodowa 2; 43-267 Suszec
tel. (032) 212 42 14, (032) 448 80 90
NIP: 638-15-20-566, REGON: 276303844
Adres strony internetowej: www.pgksuszec.pl
Adres poczty elektronicznej: kontakt@pgksuszec.pl

2. Tryb i rodzaj udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
Rodzaj zamówienia - dostawa.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Ogrodowa 2, 43-267 Suszec fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy wraz z finansowaniem.

3.2. Leasing operacyjny:

- rodzaj oprocentowania zmienny,
- wpłata własna 30 % ,
- okres finansowania 36 m-cy,
- wartość wykupu 1%,
- waluta leasingu: PLN,
- ubezpieczenie OC AC NWW.

3.3. Samochód musi być fabrycznie nowy.

3.4. Samochód powinien posiadać niezbędne wyposażenie:

- a) dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
- b) dwa fabryczne komplety kluczyków.

3.5. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację techniczną samochodu, w szczególności:

- a) książkę serwisową, instrukcje obsługi samochodu i zabudowy w języku polskim,
- b) deklarację zgodności (CE) w języku polskim,
- c) książkę gwarancyjną obejmującą samochód,

d) harmonogram i warunki niezbędnych przeglądów w okresie gwarancyjnym dotyczących samochodu.

3.6. W ramach przedmiotu zamówienia oraz ceny wskazanej w ofercie wykonawca zapewni ubezpieczenie OC,AC,NW obejmujące pierwsze 12 miesięcy.

3.7. Parametry techniczne fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon brygadowy 7 osobowy.

Samochód ciężarowy o masie całkowitej do 3,5 t:

- samochód dostarczany powinien być fabrycznie nowy przystosowany do ruchu prawostronnego,
- samochód powinien być wyposażony w kabinę typu furgon blaszak brygadowy (7 pasażerów) plus przestrzeń ładunkowa o długości minimum 310 cm, maksimum 360 cm,
- samochód powinien być wyposażony w pojedyncze koła tylnej osi,
- samochód powinien być wyposażony w napęd 4 x 2 napęd tył,
- dopuszczalna masa całkowita samochodu nie może być większa niż 3500 kg DMC z homologacją ciężarową,
- samochód powinien być wyposażony w silnik o pojemność nie mniejszej niż 2900 cm³, z bezpośrednim wtryskiem paliwa oraz rozrządem napędzanym łańcuchem,
- samochód powinien być wyposażony w silnik o mocy nie mniejszej niż 150 KM przy 3500 obr/min,
- samochód powinien być wyposażony w silnik spełniający normy czystości spalin co najmniej EURO 6,
- samochód powinien być wyposażony w manualną 6-biegową skrzynię + 1 bieg w tył,
- samochód powinien być wyposażony w układ wspomagania kierownicy,
- samochód powinien być wyposażony w układ kontroli jazdy ESP, ABS, ASR,
- samochód powinien być wyposażony w hamulce tarczowe na obu osiach,
- samochód powinien być wyposażony w radio oraz instalacje radiową z głośnikami sterowaną z kierownicy samochodu,
- samochód powinien być wyposażony w opony szosowe wzmocnione,
- samochód powinien być wyposażony w chlapacze przednich i tylnych kół,
- samochód powinien być wyposażony w tylne czujniki parkowania,
- samochód powinien być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe,
- samochód powinien być wyposażony w zbiornik paliwa wykonany z tworzywa, o pojemności nie mniejszej niż 80 l,
- samochód powinien być przystosowany do przewozu siedmiu osób (wraz z kierowcą),
- samochód powinien być wyposażony w fotel kierowcy amortyzowany umożliwiający regulację jego położenia w 3 kierunkach,
- samochód powinien być wyposażony w minimum jedną poduszkę powietrzną zabudowaną w kierownicy oraz pasy bezpieczeństwa wymagane przepisami,
- samochód powinien być wyposażony boczne szyby w drzwiach przednich sterowane elektrycznie,
- samochód powinien być wyposażony w oświetlenie przestrzeni ładunkowej LED,
- samochód powinien być wyposażony w światła do jazdy dziennej,
- samochód powinien być wyposażony w sygnał dźwiękowy cofania,
- samochód powinien być wyposażony w stopień tylny,
- samochód powinien być wyposażony w izolację termiczną tylnej ściany,
- samochód powinien być wyposażony w drzwi przesuwne po stronie pasażera,

- samochód powinien być wyposażony w reflektory przeciwmgielne przednie,
- samochód powinien być wyposażony w lusterka zewnętrzne sterowane i podgrzewane elektrycznie,
- samochód powinien być wyposażony w immobiliser,
- samochód powinien być wyposażony w układ klimatyzacyjny,
- samochód powinien być wyposażony w zaczep (kulowy) do ciągnięcia przyczep o DMC 3500 kg wraz instalacją elektryczną,
- samochód powinien być wyposażony w światła sygnalizacyjne zabudowane na kabinie pojazdu, belka wyposażona powinna być w dwie lampy LED świecąca pulsującym światłem w kolorze pomarańczowym załączane z kabiny pojazdu,
- kolor kabiny pojazdu szary lub niebieski,
- wyposażenie dostarczone wraz z pojazdem:
 - a) apteczka,
 - b) trójkąt ostrzegawczy,
 - c) podnośnik hydrauliczny,
 - d) kliny pod koła 2 szt.,
 - e) dywaniki gumowe z wysokimi brzegami.

Zabudowa brygadowa 7 osobowa:

- szyba lewa i prawa, przyciemniana,
- podłoga w części osobowej z gumą antypoślizgową,
- pełna, szczelna ściana działowa z ABS-u z wbudowaną szybą,
- profilowana kanapa 4-osobowa zintegrowana ze ścianą,
- oryginalna tapicerka samochodu fabrycznego,
- pasy bezpieczeństwa 4 x 3-punktowe wraz z zagłówkami,
- pełna zabudowa boku od strony kierowcy z poliestru, ściana boczna z kieszeniami, podłogi i sufitu kabiny osobowej,
- obicie materiałem prawych drzwi przesuwnych,
- pełna zabudowa słupków „B” oryginalne elementy,
- podłoga w przestrzeni ładunkowej z sklejki antypoślizgowej 9 mm,
- boki: Sklejka EKO, 4mm, wodoodporna,
- nadkola ze sklejki,
- system ostrzegania o niezapiętych pasach w drugim rzędzie siedzeń,

3.8. Warunki gwarancji i serwisu:

- a) wykonawca na oferowany samochód ciężarowy udzieli:
 - samochód podwozie : minimum 24 miesiące lub 200 000 km,
 - zabudowa brygadowa: minimum 24 miesiące lub 200 000 km.
- b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić autoryzowany serwis gwarancyjny dla dostarczonego samochodu w odległości nie większej niż 50 kilometrów od siedziby Zamawiającego. W przypadku wystąpienia usterki samochodu w okresie gwarancyjnym wskazany przez Wykonawcę serwis przystąpi do naprawy w ciągu 48 godzin od zgłoszenia Zamawiającego. Wykonawca zapewni na własny koszt dojazd serwisu do siedziby Zamawiającego, a w przypadku braku możliwości wykonania naprawy usterki w siedzibie Zamawiającego na własny koszt zapewni transport samochodu do autoryzowanego serwisu w celu naprawy usterki. Zgłoszenie powinno być dokonane pisemnie, elektronicznie (e-mail), telefonicznie.

- c) W ramach przedmiotu zamówienia oraz ceny wskazanej w ofercie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w okresie gwarancji, bezpłatne przeglądy serwisowe samochodu. W ramach i zakresie dokonywanych przeglądów okresowych, Wykonawca uwzględni w cenie oferty koszty robocizny, koszt wymiany materiałów eksploatacyjnych, płynów i części standardowo używanych podczas wykonywania usługi zalecane przez producenta w trakcie przeglądów okresowych, koszty wykonania niezbędnych regulacji, korekt, przewidzianych w dokumentacji technicznej, podatek VAT w ustawowej wysokości.

3.9. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

KOD CPV	NAZWA
34136000-9	Furgony
34131000-4	Samochody dostawcze
66114000-2	Usługi leasingu finansowego

4. Termin wykonania zamówienia:

- Dostawa samochodu ciężarowego typu furgon na koszt Wykonawcy do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (jako dostawę zamawiający rozumie fizyczny odbiór samochodu ciężarowego typu furgon w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Ogrodowa 2, 43-267 Suszec.

- Leasing operacyjny (w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych Dz.U. 2022 poz. 2587 – 36 rat od daty podpisania umowy, opłata wstępna 30% ceny nabycia, opłata za wykup 1% wartości początkowej samochodu ciężarowego.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1 Warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1.3 Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej (wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zadania).

7.2 Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ:

- a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1.3 lit. a), b), c) i d) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3. ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – **zał. nr 4 do SWZ**,
- b) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - **co najmniej dwie dostawy samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t o wartości minimum 170.000,00 zł netto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 6 miesięcy – zał. nr 6 do SWZ.**

7.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

7.3.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków określonych w pkt 7.1 SWZ, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych) – zał. nr 4,
- b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, określonych w §8 ust 1 lit a) i b) Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 5,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) wykaz wykonanych dostaw, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 b) SWZ - z podaniem rodzaju i wartości oraz daty i miejsca ich wykonania wraz z załączeniem dokumentów, na lub zgodnie z zał. nr 6,

7.3.2. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) dokumenty określone w pkt 7.3.1 lit. a) – c) składają wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty określone w pkt. 7.3.1 lit. d) będą oceniane łącznie.

7.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. c), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język *polski*.

7.7 **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią zał. nr 1 do SWZ,
- b) złożenie wypełnionego druku „formularz finansowania zamówienia”, zgodnie z treścią zał. nr 2 do niniejszej SWZ,
- c) parafowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy zał. nr 3 do SWZ,
- d) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt 7.9 i 12 b) SWZ.

7.8. **Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o wyżej wymienione dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.**

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

Zamawiający może żądać od wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy.

W przypadku gdy Zamawiający jest w posiadaniu dokumentów składanych przez wykonawców w innym postępowaniu lub jest w stanie pobrać je z oficjalnych rejestrów, może nie wzywać wykonawcy do ich uzupełnienia.

W przypadku przesunięcia przez Zamawiającego terminu składania ofert ważność wymaganych dokumentów liczona będzie od pierwotnego terminu składania ofert.

Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

7.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej (na każdej zapisanej stronie kopii) „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę, z uwzględnieniem pkt 7.10 SWZ.

7.10 **Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:
- d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.

7.11 Wypełnione załączniki nr 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 do SWZ należy złożyć w oryginale.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SWZ.

9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- mgr Magdalena Zech - Inspektor ds. zamówień i obsługi klienta sprawy proceduralne; tel. (032) 212 42 14, siedziba Zamawiającego,
- inż. Tomasz Marcisz - Dyrektor Techniczny sprawy techniczne; tel. (032) 212 42 14, siedziba Zamawiającego,
- mgr Piotr Strządała - Specjalista ds. nadzoru i kosztorysowania sprawy techniczne.tel (032) 212 42 14, siedziba Zamawiającego

10. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- b) W przypadku, gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając jedną ofertę, to taka oferta musi spełniać następujące warunki:
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa (w oryginale) lub wypisu z umowy spółki cywilnej (w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność), w celu przedstawienia zakresu i sposobu reprezentacji wykonawcy w postępowaniu,
 - wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum firm), zobowiązani są do załączenia w oryginale pełnomocnictwa, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia,
 - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców lub samych wykonawców, w tym przez uprawnionego wykonawcę – pełnomocnika,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika wykonawców.
- c) Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz elektronicznej.
- d) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SWZ.
- e) Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

- f) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania oferty.
- g) Wykonawca składając ofertę ma prawo zastrzec, które informacje w niej zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu.
Dokumenty zastrzeżone wykonawca winien ponumerowane i zszyte złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym w: „Uwagi do oferty: ...”
- h) Wykonawca winien zamieścić ofertę w dwóch kopertach – wewnętrznej i zewnętrznej, które:
- będą zaadresowane na zamawiającego, oraz będą posiadać oznaczenia: Oferta na: **„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”.** Nie otwierać przed 20.02.2026 r. godz. 09³⁰.
 - poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperty winny posiadać nazwę i adres wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie).

W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w przypadku składania oferty za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub pocztą kurierską, a tym samym za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- i) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 13 lit a). Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- j) Zasady udostępniania protokołu o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej protokołem) oraz załączników do protokołu:
- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu np. ofert,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,

- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia wnioskowanych dokumentów, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu,
- załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego – Biuro Obsługi Klienta,
Termin składania ofert upływa: 20.02.2026 r. o godz. 09:00,
- Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Sala posiedzeń,
Termin otwarcia ofert 20.02.2026 r. godz. 09:30.

14. Sposób obliczenia ceny oferty:

- Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie wartości brutto za wykonanie zamówienia podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty, wypełnionym wg wzoru stanowiącego załącznik nr.1 do SWZ,
- Cena oferowana musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą koszty dostawy do Zamawiającego z uwzględnieniem wszystkich opłat podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia cena wykazana w formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SWZ nie może ulec zmianie!!!
- Należy podać ceny zarówno bez naliczania podatku VAT (netto), jak i ceny zawierające podatek VAT (brutto). Wszystkie wskaźniki cenowe muszą być podawane do dwóch miejsc po przecinku.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, określoną przez Wykonawcę w zał. nr 1 tj. formularz oferty. Oceniane będą ceny brutto.
- Waluta ceny ofertowej: PLN, zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

15. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

A. Cena - **100**
(nazwa kryterium) (ilość punktów)

Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższym wzorem.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą sumę punktów w podanym kryterium.

W przypadku kryterium A zamawiający dokona oceny zgodnie z formułą minimalizacji tj.:

$$WP = \frac{W_{min}}{W_{bad}} \times MP$$

gdzie:

- WP** - ilość punktów w kryterium dla oferty ocenianej
- W_{min}** - najniższa oferowana wartość w ocenianych ofertach
- W_{bad}** - wartość przedstawiona w ofercie ocenianej

MP - wskaźnik stały = 100 (maksymalna ilość punktów)

16. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający w informacji o wyniku postępowania, przesłanej do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, określi termin zawarcia umowy.

Ponadto, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, zamawiający może żądać złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, o których mowa w pkt 12 lit. b) SWZ, w przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Zawarcie umowy.

19.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia przedstawia zał. nr 3 do SWZ.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.

19.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

19.2.1 ZMIANY OGÓLNE:

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy
- c) zmian będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
- d) zmiana przepisów o podatku od towarów i usług zmniejszenie/zwiększenie wynagrodzenia brutto wykonawcy – kwota zostanie zmieniona zgodnie ze zmianą stawki VAT.

19.2.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA TERMIN WYKONANIA UMOWY:

A. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ze względu na:

- a) przedłużenie procedury przetargowej,
- b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, strajki, pandemia itp.), mające bezpośredni wpływ na terminowość realizacji zamówienia,
- c) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy po dacie odniesienia,
- d) wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 19.2.1 lit. d).

B. Zamawiający nie przedłuży terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

19.3 Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

19.3.1 Sposób inicjowania zmian:

- a) przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.)
- b) w rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Suszcu niniejszym informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Suszcu (43- 267) przy ul. Ogrodowej 2, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000066156 (dalej jako „PGK Sp. z o. o.”),
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PGK/ZS/2/pn/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; , a także w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. w Suszcu,
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

O F E R T A

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej sp. z o.o.
ul. Ogrodowa 2
43-267 SUSZEC**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „**Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu**” opublikowanego w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na jego stronie internetowej.

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:zł (Suma pozycji z formularza finansowania zamówienia – załącznik nr 2: Razem I* + II)

brutto:zł (Suma pozycji z formularza finansowania zamówienia – załącznik nr 2: Razem I** + II)

słownie:.....

(w tym należny podatek VAT 23% - naliczony zgodnie z przepisami prawa),

2. Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i są zgodne z wartościami zawartymi w Formularzu finansowania zamówienia – załącznik nr 2.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia cena wykazana w pkt. 1 niniejszego formularza oferty nie może ulec zmianie!!!

3. W/w zamówienie wykonamy w terminie:

do **30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy** (jako dostawę zamawiający rozumie fizyczny samochód ciężarowy typu furgon w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Ogrodowa 2, 43-267 Suszec).

Leasing operacyjny (w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych – Dz.U. 2022 poz. 2587 - 3 lata od daty podpisania umowy, opłata wstępna 30% ceny nabycia, opłata za wykup w 36 ratie w wysokości 1% wartości początkowej samochodu ciężarowego.

4. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy ... – miesięcznej gwarancji (niemniej niż 24 miesiące) na podwozie oraz ... – miesięcznej gwarancji (niemniej niż 24 miesiące) na zabudowę brygadową licząc od daty fizycznego odbioru przedmiotu umowy i sporządzenia na tę okoliczność Protokołu Odbioru – Technicznego – bez uwag.**5. Zapewniamy autoryzowany serwis gwarancyjny dla samochodu ciężarowego, położony w odległości km (nie więcej niż 50 km) od siedziby zamawiającego, to jest:**

- a) nazwa punktu serwisowego.....
- b) adres punktu serwisowego:.....
- c) telefon kontaktowy:.....
- d) e-mail:.....

5. **Warunki płatności** – zgodnie z istotnymi dla stron postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, stanowiącymi zał. nr 3 do SWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
8. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy (zał. nr 3), które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na oznaczonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Oświadczamy, że spełniamy określone w specyfikacji warunków zamówienia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu. Dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, stanowią załączniki do niniejszej oferty.
10. Oświadczamy, iż podwykonawcą:
 - a) **nie zamierzamy*** powierzyć wykonania żadnych części zamówienia – zamówienie wykonamy sami,
 - b) **zamierzamy*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - wykonanie części zamówienia w zakresie:
 - wykonanie części zamówienia w zakresie:

10. Uwagi do oferty:.....

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

(2).....

(3).....

itp.

PODPISANO

.....
(upelnomocniony przedstawiciel)

pieczęćka firmowa

.....
(nazwa firmy)

REGON:.....

.....
(adres)

dnia.....

*-niepotrzebne skreślić

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej sp. z o.o.
ul. Ogrodowa 2
43-267 SUSZEC**

FORMULARZ FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA

Na: „Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu” rozliczanego w złotych polskich o zmiennej stopie procentowej. Wartość końcowa obejmuje dodatkowo obsługę serwisową i ubezpieczenie przez pierwsze 12 miesięcy.

I. WARTOŚĆ LEASINGU OPERACYJNEGO

L.p.	Rata leasingowa (zł) netto*	Rata leasingowa (zł) brutto**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		

**II. UBEZPIECZENIE MIENIA PRZEDMIOTU LEASINGU W OKRESIE
PIERWSZYCH 12 MIESIĘCY**

..... zł

pieczęć firmowa

PODPISANO

.....
(uprawniony przedstawiciel)

.....
(nazwa firmy)

dnia.....

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. w Suszcu pomiędzy
 Przedsiębiorstwem Gospodarki
 Komunalnej sp. z o.o.,
 ul. Ogrodowa 2, 43-267 Suszec,
 NIP:, Regon:,
 zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem:
 reprezentowaną przez :

 zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” ,
 a
 z siedzibą w
 przy ul, zarejestrowanym w
 NIP:,
 reprezentowanym przez:
 1.
 2.
 zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,
 o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego przeprowadzonego w dniu r., w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w Regulaminie udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, stanowiącego zał. nr 1 do uchwały 6/25 Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu z dnia 28 listopada 2025 r. zwanym dalej Regulaminem, ZAMAWIAJĄCY powierza a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienia pn.: **„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”** zwane dalej zamówieniem lub przedmiotem umowy, w zakresie i na warunkach określonych w SWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz niniejszej umowie.
2. Miejsce dostawy samochodu ciężarowego: 43-267 Suszec ul. Ogrodowa 2.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy – samochód ciężarowy należy dostarczyć w terminie do 30 dni kalendarzowych od podpisania niniejszej umowy.
2. Jako dostawę zamawiający rozumie fizyczny odbiór samochodu ciężarowego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Za koordynację działań ze strony:
 - a) ZAMAWIAJĄCEGO - odpowiedzialny jest **Piotr Strządała**
 - b) WYKONAWCY - odpowiedzialny jest
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 4

PODWYKONAWCY / PODMIOTY TRZECIE

1. WYKONAWCA zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy innej osobie (podwykonawcy) zgodnie z ofertą przetargową, tj.:
 - a) wykonanie:
 - b) wykonanie:
 - c) wykonanie:
2. WYKONAWCA i podwykonawca niniejszego zamówienia muszą zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wymienione w pkt. 1 niniejszego paragrafu. WYKONAWCA jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU tej umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wymienione w pkt. 1 niniejszego paragrafu, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA niniejszego zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wymienione w pkt. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku, gdy WYKONAWCA będzie zamierzał zawrzeć z podwykonawcą aneks do zawartej pomiędzy nimi umowy, a zmiana pierwotnej umowy będzie dotyczyć wynagrodzenia podwykonawcy, WYKONAWCA zobowiązany jest do uprzedniego okazania projektu aneksu ZAMAWIAJĄCEMU. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec treści aneksu w terminie 7 dni od dnia otrzymania jego projektu.
7. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU przed wystawieniem faktury końcowej oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu należytego wynagrodzenia.
8. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA będzie odpowiadał jak za swoje własne.
9. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy/ów, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy/om, pomniejszy zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszej umowie, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy/ów potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą/ami.
10. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcom realizacji innych części przedmiotu umowy niż określonych w pkt. 1.
11. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą.

12. Zmiana podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1, może nastąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO na zasadach określonych w art. 647¹ kc., na umotywowany pisemny wniosek WYKONAWCY, w którym WYKONAWCA wykaże konieczność takiej zmiany.

§ 5

PRZYGOTOWANIE ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zgłasza ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do dostawy przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie nie później niż 2 dni robocze przed datą określoną w § 2.
2. Dostawa samochodu ciężarowego, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy zostanie potwierdzona podpisaniem Protokołu odbioru samochodu. WYKONAWCA wraz z samochodem ciężarowym przekaże ZAMAWIAJĄCEMU:
 - a) książkę serwisową, instrukcje obsługi samochodu i zabudowy w języku polskim,
 - b) deklarację zgodności (CE) w języku polskim,
 - c) książkę gwarancyjną obejmującą samochód,
 - d) harmonogram i warunki niezbędnych przeglądów w okresie gwarancyjnym dotyczących samochodu.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie, zwane dalej wynagrodzeniem, w kwocie netto: zł, słownie:, zgodnie z ofertą przetargową.
2. Do ceny wykazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu należy doliczyć obowiązujący na dzień wystawienia faktury podatek od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 obejmuje leasing operacyjny (w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych – Dz. 2022 r. poz. 2587) - 3 lata (36 rat płatnych „z dołu” + wartość końcowa w wysokości 1% wartości początkowej samochodu ciężarowego), opłata wstępna 30% ceny nabycia, opłata za wykup w 36 racie w wysokości 1% wartości początkowej samochodu ciężarowego.
4. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 obejmuje ubezpieczenie mienia przedmiotu leasingu wykazanego w §1 niniejszej umowy do pełnej wartości rynkowej przez pierwsze 12 miesięcy trwania umowy leasingu.
5. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania o okresach jednomiesięcznych.
6. Faktury częściowe i końcowa wystawiona przez WYKONAWCĘ płatne będą w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek bankowy: Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonany przedmiot zamówienia (dostawa) WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na okres ... miesięcy (nie mniej niż 24 miesiące) podwozie oraz ... miesięcy (nie mniej niż 24 miesiące) zabudowa brygadowa licząc od dnia sporządzenia protokołu przekazania sprzętu lub 200.000 km w zależności co nastąpi wcześniej, niezależnie od rękojmi, licząc od daty przekazania samochodu.
2. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny dla samochodu ciężarowego, położony w odległości km od siedziby zamawiającego, to jest:
–nazwa punktu serwisowego.....

–adres punktu serwisowego:.....
–telefon kontaktowy:.....
–e-mail:.....

3. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do podjęcia interwencji w przypadku awarii w maksymalnym czasie 48 godzin od chwili jej zgłoszenia (telefonicznie lub pisemnie za pomocą poczty elektronicznej), maksymalny czas na usunięcie awarii: 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, każdorazowe usunięcie awarii zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołem, wady i uszkodzenia samochodu ciężarowego ujawnione w okresie gwarancji będą usuwane przez Wykonawcę bezpłatnie.
4. Uprawnienia ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady samochodu ciężarowego wygasają 3 miesiące po upływie okresu gwarancji, przewidzianego w pkt 1.

§ 8

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w niżej określonych wysokościach, w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 pkt 1.
 - b) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 pkt 1.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 pkt 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad,
 - d) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 pkt 1.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

ZMIANY W UMOWIE

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania § 45 pkt. 2 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość

szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych.

§ 11

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd Gospodarczy w Rybniku.

§ 12

RODO

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Suszcu niniejszym informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Suszcu (43-267) przy ul. Ogrodowej 2, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000066156 (dalej jako „PGK Sp. z o. o.”),
- b) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się pod adresem pocztowym: 43-267 Suszec, ul. Ogrodowa 2, adresem e-mailowym: kontakt@pgksuszec.pl oraz pod numerem telefonu: 32 212 42 14,
- c) dane osobowe (wykonawca) przetwarzane będą przez PGK Sp. z o. o. w celu zawarcia i prawidłowej realizacji umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wykonywania przez PGK Sp. z o. o. obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Prawa Zamówień Publicznych oraz w zakresie przepisów podatkowych, księgowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ochrony praw PGK Sp. z o. o. wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d) dane osobowe (wykonawca) mogą być przekazywane do podmiotów współpracujących z PGK Sp. z o. o. w zakresie świadczonych na rzecz PGK Sp. z o. o. usług (np. podwykonawcy),
- e) PGK Sp. z o. o. będzie przechowywało dane (wykonawca) przez czas trwania umowy oraz po jej ustaniu do czasu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz na potrzeby sprawozdawczości,
- f) (wykonawca) ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych,
- g) podanie przez (wykonawca) danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.

§ 13

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, każdy na prawach oryginału.

§ 14
ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- Oferta przetargowa.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy

Zgodnie z § 8 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych oświadczam(y), że

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”

Wykonawca
(nazwa firmy)

- a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- c) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
- d) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- e) jest w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;
- f) posiada zdolność techniczną i zawodową zapewniającą wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
uprawnionego/ych przedstawiciela/li)

Oświadczenie Wykonawcy

Zgodnie z § 8 pkt. 1 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, oświadczamy

o braku podstaw do wykluczenia mnie/nas*

.....
(pieczęć wykonawcy)

Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upoważnionego/ych przedstawiciela/li)

Wykaz Wykonanych dostaw

Dotyczy: „Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały zgodnie wykonane i prawidłowo zakończone, w tym:

- co najmniej dwie dostawy fabrycznie nowego samochodu ciężarowego wraz z osprzętem o wartości minimum 170.000,00 zł netto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 6 miesięcy.

L.p	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji		Miejsce wykonania zamówienia
			Początek	Zakończenie	
1					
2					

W załączeniu dokumenty (np. faktury, protokoły odbioru) potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane zgodnie z zasadami i prawidłowo zakończone.

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upoważnionego/ych przedstawiciela/li)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax.....

1) Podwykonawcom **nie zamierzamy*** powierzyć wykonania żadnych części zamówienia –
zamówienie wykonamy sami.

2) Podwykonawcom **zamierzamy*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
.....
.....

Podpisano

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upoważnionego/ych przedstawiciela/li

Oświadczenie Wykonawcy

Zgodnie z § 8 pkt. 1 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, oświadczamy

o braku podstaw do wykluczenia mnie/nas*

.....
(pieczęć wykonawcy)

UWZGLĘDNIAJĄC PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7. UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO¹

Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu ciężarowego o masie całkowitej do 3,5 t wyposażonego w kabinę typu furgon (blaszak) brygadowy 7 osobowy w formie leasingu operacyjnego dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu”

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
pełnomocnionego/ych przedstawiciela/li)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

