

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Suszcu zgodnie z § 5 ust.1 oraz § 15 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych ogłasza przetarg nieograniczony pn:

**„Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy, budowy i wymiany
sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ramach:**

- zadania nr 1 – materiały przeznaczone na inwestycje,
- zadania nr 2 – materiały przeznaczone na utrzymanie sieci wodociągowej,
- zadania nr 3 – materiały przeznaczone na utrzymanie kanalizacji sanitarnej”.

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.,
43 -267 Suszec, ul. Ogrodowa 2,
tel. (032) 212-42-14, (032) 448-80-90.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja warunków zamówienia:
<http://www.pgksuszec.pl>

4. Adres poczty elektronicznej: kontakt@pgksuszec.pl

5. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy, budowy i wymiany sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ramach:

- zadania nr 1 – materiały przeznaczone na inwestycje,
- zadania nr 2 – materiały przeznaczone na utrzymanie sieci wodociągowej,
- zadania nr 3 – materiały przeznaczone na utrzymanie kanalizacji sanitarnej”.
- Dostawa w ramach w/w zadań będzie obejmować materiał wykazany w załącznikach nr 2 dla zadania 1, nr 3 i 4 dla zadania 2, nr 5 dla zadania 3, stanowiących załączniki w wersji elektronicznej do niniejszej SWZ, w ilościach odpowiadających potrzebom Zamawiającego. Ilości podane w w/w załącznikach są wartościami orientacyjnymi, mimo określenia ich przez Zamawiającego z należytą starannością. Rzeczywista ilość wynikać będzie z faktycznie realizowanych robót budowlanych oraz koniecznych do usunięcia awarii i może ulec zmianie w zależności od potrzeb, przy czym Wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie różna od szacowanej.
- W ramach zadania 2 dostawca powinien przygotować się do możliwości stworzenia w siedzibie Zamawiającego magazynu depozytowego z materiałów służących do bieżącego utrzymania sieci wodociągowej, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ w ilościach wskazanych w tym załączniku,
- Rozliczenie magazynu depozytowego będzie następować na bieżąco po wyczerpaniu stanu magazynowego danego materiału,
- Po rozliczeniu w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych nastąpi uzupełnienie magazynu depozytowego,
- **Dopuszcza się dostawę materiałów równoważnych do opisanych w załącznikach od 2-5.**

6. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Od dnia 01.07.2025 do dnia 30.06.2026 r.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1 Warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).¹

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- 7.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.1.3 Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej (wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zadania).
- 7.2 **Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ:**
- a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1.3 lit. a), b), c) i d) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3. ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 7,
 - b) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z załączeniem stosowanych dokumentów (faktury, protokoły odbioru) potwierdzających, że w/w dostawa została prawidłowo wykonana i zakończona.
W przypadku składania oferty na jedno zadanie za warunek spełniający wymagania uznaje się wykazanie co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości:
 - dla zadania 1 – minimum 500.000,00 zł netto,
 - dla zadania 2 – minimum 120.000,00 zł netto,
 - dla zadania 3 – minimum 80.000,00 zł netto.W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie za warunek spełniający wymagania uznaje się wykazanie co najmniej jednej dostawy odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości:
 - dla zadań 1 i 2 – minimum 620.000,00 zł netto,
 - dla zadań 2 i 3 – minimum 200.000,00 zł netto,
 - dla zadań 1 i 3 minimum 580.000,00 zł netto.W przypadku składania oferty na wszystkie zadania co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości 700.000,00 zł netto.
- 7.3 **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**
- 7.3.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków określonych w pkt 8.1 SWZ, należy przedłożyć:
- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych) – zał. nr 7,
 - b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, określonych w pkt 8.1.1. lit a), b) i c) Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 8,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - d) wykaz wykonanych dostaw, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 8.2 b) SWZ - z podaniem rodzaju i wartości oraz daty i miejsca ich wykonania wraz z załączeniem stosownych dokumentów (faktury, protokoły odbioru) potwierdzających, że w/w dostawa została prawidłowo wykonana i zakończona, na lub zgodnie z zał. nr 9,
- 7.3.2 W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) dokumenty określone w pkt 7.3.1 lit. a) – c) składają wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty określone w pkt. 7.3.1 lit. d) będą oceniane łącznie.
- 7.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.1 lit. c), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 7.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 7.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język **polski**.

7.7 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) Złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią zał. nr 1 do SWZ.
- b) Złożenie wypełnionego zestawienia materiałów w wersji elektronicznej (dołączonej do oferty na płycie CD) i papierowej, zgodnie z treścią:
 - zał. nr 2 tj. zestawienie materiałów przeznaczonych na inwestycję, do niniejszej SWZ,
 - zał. nr 3 tj. zestawienie materiałów przeznaczonych na utrzymanie sieci wodociągowej, do niniejszej SWZ,
 - zał. nr 4 tj. zestawienie materiałów przeznaczonych na utrzymanie sieci wodociągowej – depozyt materiałów, do niniejszej SWZ,
 - zał. nr 5 tj. zestawienie materiałów przeznaczonych na utrzymanie kanalizacji sanitarnej, do niniejszej SWZ.
- c) Złożenie informacji o podwykonawcach, na lub zgodnie z zał. nr 10.
- d) Paraflowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy zał. nr 6 do SWZ.
- e) Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt 8.9 i 13 b) SWZ,

7.8 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o wyżej wymienione dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

Zamawiający może żądać od wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy.

W przypadku gdy Zamawiający jest w posiadaniu dokumentów składanych przez wykonawców w innym postępowaniu lub jest w stanie pobrać je z oficjalnych rejestrów, może nie wzywać wykonawcy do ich uzupełnienia.

W przypadku przesunięcia przez Zamawiającego terminu składania ofert ważność wymaganych dokumentów liczona będzie od pierwotnego terminu składania ofert.

Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

7.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej (na każdej zapisanej stronie kopii) „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę, z uwzględnieniem pkt 7.10 SWZ.

7.10 Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”, przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:
- d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.

7.10 Wypełnione załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 do SWZ należy złożyć w oryginale.

8. Informacja na temat wadium:

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości:

- zadanie 1 - **30.000,00 zł**,
- zadanie 2 – **4.400,00 zł**,
- zadanie 3 - **3.600,00 zł**,
- zadania 1 i 2 – **34.000,00 zł**,
- zadania 2 i 3 – **8.000,00 zł**,
- zadania 1 i 3 – **33.600,00 zł**,
- zadania 1, 2 i 3 – **38.000,00 zł**.

Wadium może być wnoszone tylko w formie pieniężnej. Zgodnie z § 21 ust. 5 regulaminu. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj.: Bank Spółdzielczy Żory o/Suszec nr 84 8456 1019 2001 0003 7804 0001; treść przelewu winna zawierać:

- imię i nazwisko/ nazwę firmy wykonawcy,
- adres wykonawcy,
- kwotę wpłaty,
- przedmiot wpłaty.

UWAGA: WADIUM musi być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej do dnia 25.06.2025 r. godz. 14:00.

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 3. Złożenie dyspozycji przelewu w/w kwoty nie jest wystarczające do uznania wniesienia wadium.

9. **Kryteria oceny ofert:** cena - 100 punktów
10. **Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. **Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
12. **Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.**
13. **Miejsce i termin składania ofert:**
siedziba zamawiającego, do dnia 26.06.2025 r. do godz. 9⁰⁰.
13. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
siedziba zamawiającego, w dniu 26.06.2025 r. o godz. 9³⁰.
(Prosimy o skopiowanie powyższego linku w miejsce paska adresu www na stronie przeglądarki).
14. **Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**
- mgr Magdalena Zech – pracownik biurowy - tel. (032) 212 42 14 - sprawy proceduralne,
 - inż. Tomasz Marcisz – Dyrektor Techniczny - tel. (032) 212 42 14 - sprawy techniczne,
 - mgr Piotr Strządała - spec. ds. tech, nadzoru i gosp. materiałowej - tel. (032) 212 42 14 – sprawy techniczne.

PREZES ZARZADU

mgr inż. Maciej Marek