

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień
sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Suszcu zgodnie z § 5 ust.1 oraz § 15 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych ogłasza przetarg nieograniczony pn:

„Opracowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie właściwych decyzji administracyjnych i innych uzgodnień, postanowień i opinii wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i niezbędnych do realizacji inwestycji pn.: „Przebudowa – wymiana sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Mizerów – rejon ul. Wyzwolenia od ul. Dworskiej do ul. Średni Dwór, ul. Nadrzeczna i ulice przyległe do nich”

**ZADANIE 1 - przebudowa sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych o długości 2.930mb – 49 szt.,
ZADANIE 2 - przebudowa sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych o długości 3.410mb – 52 szt.**

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.,
43 -267 Suszec, ul. Ogrodowa 2,
tel. (032) 212-42-14, (032) 448-80-90.

2. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja warunków zamówienia:
<http://www.pgksuszec.pl>

4. Adres poczty elektronicznej:

kontakt@pgksuszec.pl

5. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia.

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi i przepisami dla zadania pn: „Przebudowa – wymiana sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Mizerów – rejon ul. Wyzwolenia od ul. Dworskiej do ul. Średni Dwór, ul. Nadrzeczna i ulice przyległe do nich”

ZADANIE 1 – przebudowa sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych o długości 2.930mb – 49 szt.(cz. 1),

ZADANIE 2 - przebudowa sieci wodociągowej i przyłączy wodociągowych o długości 3.410mb – 52 szt. (cz. 2).

Zakres opracowania dokumentacji projektowych został określony na załączniku mapowym nr 9 do niniejszej specyfikacji.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- Wykonanie w terminie 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy koncepcji przebiegu sieci i rozwiązań technicznych (dla każdego zadania z osobna) i złożenie jej do zatwierdzenia do PGK Sp. z o.o.. Projektant podczas projektowania uwzględni sugestie Zamawiającego odnośnie materiałów budowlanych oraz rozwiązań technicznych w ramach obowiązujących przepisów.
 - Złożenie projektu zagospodarowania terenu (dla każdego zadania z osobna) do uzgodnienia przez PGK Sp. z o.o. (trasy sieci wodociągowej, hydranty, zasowy, miejsca przejść pod drogami, urządzeń oraz kolizje z uzbrojeniem terenu) co najmniej 2 tygodnie przed złożeniem dokumentacji na naradę koordynacyjną w Starostwie Powiatowym w Pszczynie.
 - Złożenie 1 egzemplarza projektu budowlanego (dla każdego zadania z osobna) w celu wykonania opinii projektu przez PGK Sp. z o.o. co najmniej 2 tygodnie przed planowanym przekazaniem całości dokumentacji.
- 3. Zamówienie obejmuje sporządzenie dokumentacji dla każdego zadania z osobna, która zawiera:**
- Projekt budowlany - 4 szt.
 - Przedmiar i kosztorys inwestorski - 2 szt.
 - Specyfikacja wykonania i odbioru robót - 1 szt.
 - Wykaz właścicieli działek objętych zamówieniem.
 - Plan BIOZ

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej na nośniku pamięci zewnętrznej (również skany uzgodnień, oświadczeń właścicieli z wypisami z rejestru gruntów).

- 4.** Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnej długości planowanej sieci wodociągowej, ponieważ jest to uzależnione od przyjętej technologii, warunków gruntowych, warunków terenowych itp. Ze względu na specyfikę usług rozmiar przedmiotu zamówienia określony jest szacunkowo mimo określenia go przez Zamawiającego z należytą starannością. Rzeczywista ilość wynikać będzie z toku przeprowadzonych uzgodnień oraz rozwiązań zastosowanych przez Wykonawcę i może ulec zmianie w zależności od potrzeb, przy czym Wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie różna od szacowanej.
- 5.** Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien dokonać wizji w terenie - w celu oszacowania na własną odpowiedzialność wszystkich niezbędnych kosztów opracowania dokumentacji oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.
- 6.** Koszty sporządzenia mapy do celów projektowych (wersji elektronicznej i papierowej) ponosi Wykonawca.

7. Zakres projektu został przedstawiony w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego.
8. Zamówienie nie obejmuje przygotowania i złożenia w Starostwie Powiatowym w Pszczynie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy.
W przypadku ujawnienia przez Starostwo Powiatowe w Pszczynie wad projektu Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnego usunięcia.
9. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania. Po zatwierdzeniu koncepcji przebiegu sieci wodociągowej zostanie wypłacone 10% wartości umowy, z kolei po wykonaniu i przekazaniu opracowania przedmiotu umowy 50% wartości umowy, zaś pozostałe 40% wartości umowy zostanie wypłacone po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
10. Formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
11. Cena ofertowa wykazana w ofercie musi być wyrażona w zł netto oraz zł brutto zgodnie z załącznikiem ofertowym.

UWAGI:

W ramach realizacji dokumentacji do obowiązków wykonawcy dokumentacji należy uzyskanie dla opracowanej dokumentacji niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń w tym między innymi (jeżeli są niezbędne):

- a) sporządzenie map do celów projektowych (w tym aktualizacja mapy zasadniczej) w zakresie objętym pracami projektowymi,
- b) decyzji środowiskowej (jeżeli jest wymagana),
- c) wniosków o wydanie warunków technicznych skierowanych do wszystkich gestorów sieci i urzędzeń będących w kolizji z projektowanym systemem tłoczenia ścieków,
- d) wykonanie badań geologicznych oraz ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów i sieci wodociągowej,
- e) wykonanie kosztorysów inwestorskich związanych z robotami budowlanymi,
- f) wykonanie szczegółowych przedmiarów robót związanych z budową sieci wodociągowej,
- g) wykonawca zobowiązuje się do max. trzykrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego i dostosowania go do wytycznych instytucji udzielających dofinansowania na inwestycje wodociągowe, w okresie 36 miesięcy od daty uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę na potrzeby Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia,
- h) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
- i) opracowanie wykazu drzew i krzewów przeznaczonych do wycinki,
- j) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w okresie od uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę przez okres 36 m-cy, bez dodatkowego wynagrodzenia.

6. **Wymagany termin wykonania zamówienia do 31 października 2022 r. od dnia podpisania umowy w tym wymagany termin wykonania koncepcji do 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
7. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

7.1 Warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.1.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.1.3 Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej (wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zadania).
- 7.1.4 Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościami finansowymi innych podmiotów niebiorących udziału w realizacji zamówienia.
- 7.1.5 Zamawiający dopuszcza posługiwanie się wiedzą i doświadczeniem podwykonawców wskazanych w ofercie w zakresie, który jest im powierzony w tym postępowaniu, przedstawiając w tym celu:
 - oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonuje podwykonawca – zał. nr 8, Wykonawca do oferty załączy projekt/-y umowy/-ów o podwykonawstwo. Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię/-ie zawartej/-ych umowy/-ów o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od jej zawarcia,
 - na żądanie Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi umowę regulującą współpracę wykonawców zgodnie z pkt. 12 b) SWZ.

7.2 Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ:

- a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1.3 lit. a), b), c) i d) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.7. **Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią zał. nr 1 do SWZ,
- b) parafowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy zał. nr 2 do SWZ,
- c) złożenie informacji o podwykonawcach, zgodnie z zał. nr 8 wraz z projektem umowy o podwykonawstwo,
- d) projektu umowy regulującej współpracę wykonawców zgodnie z pkt. 12 b) SWZ, zaś najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi umowę regulującą współpracę wykonawców zgodnie z pkt. 12 b) SWZ
- e) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt 7.9 i 12 b) SWZ.

7.8. **Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o wyżej wymienione dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.**

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

Zamawiający może żądać od wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz ocenę wiarygodności finansowej wykonawcy.

W przypadku gdy Zamawiający jest w posiadaniu dokumentów składanych przez wykonawców w innym postępowaniu lub jest w stanie pobrać je z oficjalnych rejestrów, może nie wzywać wykonawcy do ich uzupełnienia.

W przypadku przesunięcia przez Zamawiającego terminu składania ofert ważność wymaganych dokumentów liczona będzie od pierwotnego terminu składania ofert.

Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

7.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej (na każdej zapisanej stronie kopii) „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę, z uwzględnieniem pkt 7.10 SWZ.

7.10 **Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”, przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:
- d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.

7.11 Wypełnione załączniki nr 1, 3, 4, 5,6,7,8 do SWZ należy złożyć w oryginale.

8. **Informacja na temat wadium:**

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium.

ZADANIE 1 w wysokości 2.000,00 zł,

ZADANIE 2 w wysokości 2.500,00 zł,

ZADANIE 1 i 2 łącznie 4.500,00 zł.

Wadium może być wnoszone tylko w formie pieniężnej zgodnie z § 21 ust. 5 regulaminu.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj.: Bank Spółdzielczy Żory o/Suszec nr 84 8456 1019 2001 0003 7804 0001;

treść przelewu winna zawierać:

- imię i nazwisko/ nazwę firmy wykonawcy,
- adres wykonawcy
- kwotę wpłaty
- przedmiot wpłaty

UWAGA: WADIUM musi być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej do dnia 03.08.2021 r. godz. 14⁰⁰.

sektorowych, których wartość szacunkowa nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3. ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 3,

- b) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit c) zostanie spełniony gdy wykonawca przedstawi ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę min. 500.000,00 zł
- b) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- w przypadku składania oferty na jedno z zadań, zadanie 1 lub zadanie 2 wymaga się jednej usługi w zakresie zaprojektowania minimum 1,5 km sieci wodociągowej wraz z przyłączami wodociągowymi, zaś w przypadku składania oferty na zadanie 1 i zadanie 2 wymaga się jednej usługi w zakresie zaprojektowania minimum 3 km sieci wodociągowej wraz z przyłączami wodociągowymi lub dwóch usług w zakresie zaprojektowania minimum 1,5 km sieci wodociągowej wraz z przyłączami wodociągowymi.

- c) warunek zawarty w pkt. 7.1.3 lit. d) zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednio do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj. osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach:
 - projektanta – posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – w zakresie wystarczającym dla potrzeb niemniejszego zamówienia, posiadającego co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku projektanta zgodnie z uprawnieniami, w tym doświadczenie przy zaprojektowaniu budowy, rozbudowy, przebudowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych o długości min. 1,5 km,
 - projektanta – posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej (drogowej) bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – w zakresie wystarczającym dla potrzeb niemniejszego zamówienia.

Wykonawca powinien udokumentować przynależność w/w osób do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

7.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

7.3.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków określonych w pkt 7.1 SWZ, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie zgodnie z §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych) – zał. nr 3, ponad to wykonawca przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek potwierdzający posiadanie środków finansowych lub wykazanie się zdolnością kredytową w kwocie nie mniejszej niż 50.000,00 złotych,
- b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, określonych w §8 ust 1 lit a) i b) Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych – zał. nr 4,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o §8 Regulaminu udzielania przez PGK Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d) wykaz wykonanych dokumentacji projektowych, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 b) SWZ - z podaniem rodzaju i wartości oraz daty i miejsca ich wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencje, opinie, protokoły odbioru), że usługi te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki projektowej i przepisami prawa oraz prawidłowo zakończone, na lub zgodnie z zał. nr 5,
- e) wykaz osób, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 c) SWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na lub zgodnie z zał. nr 6,
- f) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności wykazane w zał. 6, posiadają wszelkie wymagane ustawami uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z zał. nr 7.

- 7.3.2. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) dokumenty określone w pkt 7.3.1 lit. a) – c) składają wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty określone w pkt. 7.3.1 lit. d) – f) będą oceniane łącznie.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. c), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym

Za termin wpłaty wadium uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą wadium. Złożenie dyspozycji przelewu w/w kwoty nie jest wystarczające do uznania wniesienia wadium.

9. **Kryteria oceny ofert:** cena - 100 punktów
10. **Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. odrębnie na zadanie 1 i zadanie 2.**
12. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
13. **Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.**
14. **Miejsce i termin składania ofert:**
siedziba zamawiającego, do dnia 04.08.2021 r. do godz. 9⁰⁰.
13. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
siedziba zamawiającego, w dniu 04.08.2021 r. o godz. 10⁰⁰.
UWAGA! Otwarcie ofert nastąpi w formie transmisji on-line. Poniżej zamieszczamy link do strony na której w dniu otwarcia ofert tj. 04.08.2021 r. zostanie zamieszczona transmisja on-line.
<https://www.youtube.com/channel/UCcMYVAU8H25IVb1DmFkC9QQ/featured>
(Prosimy o skopiowanie powyższego linku w miejsce paska adresu www na stronie przeglądarki).
14. **Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**
 - mgr Magdalena Zech – pracownik biurowy - tel. (032) 212 42 14 - sprawy proceduralne,
 - inż. Tomasz Marcisz – Dyrektor Techniczny - tel. (032) 212 42 14 - sprawy techniczne,
 - inż. Mateusz Szopa – pracownik biurowy – tel. (032) 212-42-14 – sprawy techniczne.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Mieczysław Malcharek

