

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

prowadzony zgodnie z Regulaminem udzielenia zamówień sektorowych
przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu


**pn. „Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy
i wymiany sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”**

PGK/ZS/2/pn/20

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- formularz oferty, zał. nr 1 wraz z zestawieniem materiałów zał. „A” w wersji elektronicznej,
- istotne postanowienia umowy, zał. nr 2,
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków w udziale w postępowaniu, zał. nr 3,
- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zał. nr 4,
- wykaz wykonanych dostaw, zał. nr 5,
- informację o podwykonawcach, zał. nr 6.

Sporządzono w dniu: 25.11.2020 r.

Pracownik biurowy

mgr Magdalena Zech

Zatwierdzono w dniu: 25.11.2020 r.

Prezes Zarządu

mgr inż. Mieczysław Małacharek

**Postępowanie prowadzone będzie zgodnie
z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych przez
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu
stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/11 Prezesa Zarządu
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w Regulaminu.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (zwanym dalej kodeksem cywilnym), jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. Z o.o., z siedzibą przy:
ul. Ogrodowa 2; 43-267 Suszec
tel. (032) 212 42 14, (032) 448 80 90

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:
e-mail: kontakt@pgksuszec.pl

2. Tryb i rodzaj udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO.
Rodzaj zamówienia - dostawa.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy i wymiany sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”

- Dostawa będzie obejmować następujący materiał wykazany w załączniku nr „A”- wersja elektroniczna do niniejszej SIWZ w ilości odpowiadającej potrzebom Zamawiającego,
- Dostawca powinien przygotować się do możliwości stworzenia w siedzibie Zamawiającego magazynu depozytowego z materiałów służących do bieżącego utrzymania sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zestawienia materiałów, które stanowi załącznik nr „A” do SIWZ w ilościach wskazanych w tym załączniku,
- Rozliczenie magazynu depozytowego będzie następować na bieżąco po wyczerpaniu stanu magazynowego danego materiału,
- Po rozliczeniu w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych nastąpi uzupełnienie magazynu depozytowego,
- Dopuszcza się dostawę materiałów równoważnych do opisanych w załączniku nr „A” pod warunkiem dostawy rur oraz pozostałej armatury zapewniających kompatybilność całego systemu wodociągowego i kanalizacyjnego.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV	Nazwa
25200000-3	Produkty z tworzyw sztucznych
27220000-3	Rury i osprzęt stalowy

3.3 Dostawa materiałów odbywać się będzie partiami na podstawie zamówień składanych przez ZAMAWIAJĄCEGO według potrzeb. Termin dostawy partii materiałów do 24 godzin od złożenia zamówienia w formie e-mailowej.

3.4 WYKONAWCA dostarczy wymagane zamówieniem materiały na własny koszt do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego bezpośrednio w zamówieniu jednostkowym.

4. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021 r.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamówienia uzupełniające będą udzielane do wysokości 20% zamówienia podstawowego i polegające na rozszerzeniu dostawy o materiały nie objęte w wyszczególnieniu w zał. nr „A” do SIWZ.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

8.2 Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 8.1 SIWZ:

- a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 8.1 a) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych;
- b) w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 8.1 b) należy wykazać wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
 - *co najmniej 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, każda o wartości min. 500.000,00 zł netto,*
- c) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 8.1 c) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych;
- d) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 8.1 d) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych;

8.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w §8 Regulaminu, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych) – **zał. nr 3**,
 - b) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 8.2. b) SIWZ – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat odbiorów wraz z załączeniem dokumentów (np. referencje, opinie, protokoły odbioru) potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane bądź są wykonywane należycie, na lub zgodnie z **zał. nr 5**,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 4** do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- do wypisu z rejestru należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli zostało ustanowione, określające zakres i sposób reprezentacji, zgodnie z pkt 8.9 i 13 lit. b niniejszej SIWZ,

8.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.3.2 ppkt b, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

8.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.7 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią **zał. nr 1** do SIWZ,
- b) złożenie wypełnionego zestawienia materiałów, zgodnie z treścią **zał. nr „A”** do niniejszej SIWZ – w wersji elektronicznej i papierowej,
- c) złożenie informacji o podwykonawcach, na lub zgodnie z **zał. nr 6**.
- d) parafowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy **zał. nr 2** do SIWZ.
- e) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt 8.9 i 13 b) SIWZ,

8.8 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o wyżej wymienione dokumenty. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie

złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

8.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 muszą być przedstawione w formie oryginału, lub kopii poświadczonej (na każdej zapisanej stronie kopii) „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 8.10 SIWZ.

Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”, przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem:
- d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.

8.10 Wypełnione załączniki nr 1, 2, 4, 5, 6, 7 do SIWZ należy złożyć w oryginale.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane za pomocą telefaksu oraz drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SIWZ.

10. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| - mgr Magdalena Zech | - | pracownik biurowy
sprawy proceduralne; tel. (032) 212 42 14,
siedziba Zamawiającego, |
| - inż. Tomasz Marcisz | - | Dyrektor Techniczny
sprawy techniczne; tel. (032) 212 42 14,
siedziba Zamawiającego. |

11. Wymagania dotyczące wadium:

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 20.000,- zł.

Wadium może być wnoszone *tylko w formie pieniężnej* zgodnie z § 22 ust. 5 regulaminu.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj.: Bank Spółdzielczy Żory o/Suszec nr 84 8456 1019 2001 0003 7804 0001; treść przelewu winna zawierać:

- imię i nazwisko/ nazwę firmy wykonawcy,
- adres wykonawcy
- kwotę wpłaty
- przedmiot wpłaty

UWAGA: WADIUM musi być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej do dnia 08.12.2020 r. godz. 14⁰⁰.

Za datę wpłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego

12. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- b) w przypadku, gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając jedną ofertę, to taka oferta musi spełniać następujące warunki:
 - *oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,*
 - *przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa (w oryginale) lub wypisu z umowy spółki cywilnej (w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność), w celu przedstawienia zakresu i sposobu reprezentacji wykonawcy w postępowaniu,*
 - *wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum firm), zobowiązani są do załączenia w oryginale pełnomocnictwa, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,*
 - *treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,*
 - *pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców lub samych wykonawców, w tym przez uprawnionego wykonawcę – pełnomocnika,*
 - *wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,*
 - *wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika wykonawców,*
 - *w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego w pkt. 8.2 każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnianie warunków, pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 8, będą traktowane jako wspólne;*
- c) oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- d) treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ,

- e) pożądanе jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki,
- f) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania oferty,
- g) wykonawca składając ofertę ma prawo zastrzec, które informacje w niej zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w §44 ust. 3 Regulaminu.

Dokumenty zastrzeżone wykonawca winien ponumerowane i zszyte złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym w: „Uwagi do oferty: ...”

- h) **wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie:**

- *koperta będzie zaadresowana na zamawiającego, oraz będzie posiadać oznaczenia: „Oferta na: „Dostawę materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy i budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” Nie otwierać przed 09.12.2020 r. godz. 10³⁰”*
- *poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie).*

W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w przypadku składania oferty za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub pocztą kurierską a tym samym za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- i) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 14a.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

- j) zasady udostępniania protokołu o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej protokołem) oraz załączników do protokołu:

- o *osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu np. ofert,*
- o *Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,*

- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia wnioskowanych dokumentów, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu,
- załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- a) Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego – Biuro Obsługi Klienta,
Termin składania ofert upływa: 09.12.2020 r. o godz. 10⁰⁰,
- b) Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Sala posiedzeń,
Termin otwarcia ofert: 09.12.2020 r. godz. 10³⁰.

15. Sposób obliczenia ceny oferty:

15.1 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pozycji występujących w zał. nr 1 (formularz oferty) i zał. „A” – wersja elektroniczna i papierowa; brak wypełnienia jakiegokolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wraz z należnym podatkiem VAT. Cena określona przez oferenta jest wiążąca na czas obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom (nie przewiduje się waloryzacji ceny). Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, określoną przez Wykonawcę w zał. nr 1 i zał. „A”.

15.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

16. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

17. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

A...Cena.....	...100..%
(nazwa kryterium)	(waga)

Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższym wzorem.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą sumę punktów w podanym kryterium.

W przypadku kryterium A zamawiający dokona oceny zgodnie z formułą minimalizacji tj.:

$$WP = \frac{(W1+W2)_{min}}{(W1+W2)_{bad}} \times MP \times Waga$$

gdzie:

WP- ilość punktów w kryterium dla oferty ocenianej

W1- suma cen wskaźnikowych obejmująca materiały dla sieci wodociągowych, wynikająca z załącznika A.1

W2- suma cen wskaźnikowych obejmująca materiały dla sieci kanalizacji sanitarnej, wynikająca z załącznika A.4

$(W1+W2)_{min}$ - najniższa oferowana wartość wskaźnikowa w ocenianych ofertach, stanowiąca sumę cen wskaźnikowych W1 z załącznika A.1 oraz cen wskaźnikowych W2 z załącznika A.4

$(W1+W2)_{bad}$ - wartość wskaźnikowa przedstawiona w ofercie ocenianej, stanowiąca sumę cen wskaźnikowych W1 z załącznika A.1 oraz cen wskaźnikowych W2 z załącznika A.4

MP -wskaźnik stały = 100 (maksymalna ilość punktów)

WAGA - procentowe znaczenie kryterium ceny = 100 %

18. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający w informacji o wyniku postępowania, przesłanej do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, określi termin zawarcia umowy. Przed wskazanym terminem zawarcia umowy, wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, o wartości nie mniejszej niż wartość ceny ofertowej brutto. W/w ubezpieczenie winno obowiązywać co najmniej od dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przez cały okres jego realizacji. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania w każdym czasie dokumentu potwierdzającego zawarcie w/w umowy ubezpieczenia na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

Ponadto, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, zamawiający może żądać złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, o których mowa w pkt 13 lit. „b” SIWZ, w przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania robót.

20. Zawarcie umowy.

20.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawia zał. nr 2 do SIWZ. Zamawiający zawrze umowę z oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed upływem terminu związania ofertą. Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.

20.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

20.2.1 ZMIANY OGÓLNE:

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy
- c) zmian będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
- d) zmiana podwykonawcy – na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, nowy podwykonawca musi spełniać warunki określone dla pierwotnie wybranego podwykonawcy,
- e) zmiana postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca

brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

- f) zmiana przepisów o podatku od towarów i usług zmniejszenie/zwiększenie wynagrodzenia brutto wykonawcy – kwota zostanie zmieniona zgodnie ze zmianą stawki VAT.

20.2.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA TERMIN WYKONANIA UMOWY:

A. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ze względu na:

- a) przedłużenie procedury przetargowej
- b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, strajki itp.), mające bezpośredni wpływ na terminowość realizacji zamówienia,
- c) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy po dacie odniesienia,
- d) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu §29 ust. 1 pkt 5 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (załącznik nr 1 do zarządzenia nr 8/11 Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu z dnia 29.12.2011 r.), którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
- e) wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 20.2.1 lit. e).

B. Zamawiający nie przedłuży terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20.3 Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

20.3.1 Sposób inicjowania zmian:

- a) przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.)
- b) w rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Suszcu niniejszym informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Suszcu (43- 267) przy ul. Ogrodowej 2, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000066156 (dalej jako „PGK Sp. z o. o.”),
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr PGK/ZS/2/pn/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”; , a także w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. w Suszcu,
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

O F E R T A

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Ogrodowa 2
43-267 SUSZEC**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w zapytaniu o cenę na: „**Dostawę materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy i budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej**”

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za ceny jednostkowe zawarte w załączniku A do niniejszej oferty, przy czym dla porównania złożonych ofert wartość wskaźnikowa (suma cen wskaźnikowych W1 z załącznika A.1 oraz cen wskaźnikowych W2 z załącznika A.4) naszej oferty wynosi:

netto:zł (W1+W2)

brutto:zł

słownie:.....

(w tym należny podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa),

zgodnie z zał „A”.

2. W/w zamówienie wykonamy w terminie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. Zamówienie realizowane będzie przez WYKONAWCĘ na bieżąco, partiami, na wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO terenach i w terminach uzgodnionych z ZAMAWIAJĄCYM. WYKONAWCA przystąpi do realizacji dostawy partii materiałów określonej przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie wskazanym bezpośrednio w danym zamówieniu.
3. **Warunki płatności – zgodnie z istotnymi dla stron postanowieniami umowy, stanowiącymi zał. nr 2 do SIWZ.**
4. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy **60 – miesięcznej gwarancji na rury i 24 – miesięcznej gwarancji na pozostały materiał.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy (zał. nr 2) zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy

się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na oznaczonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. oświadczamy, iż podwykonawcą:

a) **nie zamierzamy*** powierzyć wykonania żadnych części zamówienia –
zamówienie wykonamy sami,

b) **zamierzamy*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

- wykonanie części zamówienia w zakresie:

- wykonanie części zamówienia w zakresie:

9. Uwagi do oferty:.....
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są;

(1).....

(2).....

(3).....

(4).....

(5).....

itp.

PODPISANO

.....
(pełnomocniony przedstawiciel)

.....
(nazwa firmy)

REGON:.....

.....
(adres)

dnia.....

pieczęć firmowa

* - niepotrzebne skreślić

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. w Suszcu pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., ul. Ogrodowa 2, 43-267 Suszec, NIP:, Regon:, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem:

reprezentowaną przez :

1.

zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” ,

a z siedzibą w

przy ul, zarejestrowanym w

NIP:,

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienie sektorowego przeprowadzonego w dniu r., w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych zwanym dalej Regulaminem, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu, przebudowy i budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej**” zwane dalej zamówieniem lub przedmiotem umowy, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Dostawa będzie obejmować materiał wykazany w załączniku nr „A”- do niniejszej umowy w ilości odpowiadającej potrzebom Zamawiającego.
3. Dostawca na pisemne wezwanie Zamawiającego stworzy w siedzibie Zamawiającego magazyn depozytowy z materiałów służących do bieżącego utrzymania sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, zgodnie z załącznikiem nr A.3 do zestawienia materiałów, które wraz z pozostałymi załącznikami stanowi załącznik „A” do niniejszej umowy w ilościach wskazanych w tym załączniku.
4. Rozliczenie magazynu depozytowego będzie następować na bieżąco po wyczerpaniu stanu magazynowego danego materiału.
5. Po rozliczeniu w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych nastąpi uzupełnienie magazynu depozytowego.
6. Dopuszcza się dostawę materiałów równoważnych do opisanych w załączniku nr „A” pod warunkiem dostawy rur oraz pozostałej armatury zapewniających kompatybilność całego systemu wodociągowego i kanalizacyjnego.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Czas trwania umowy strony ustalają na okres od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wyczerpania limitu wartości umowy, o którym mowa w § 6 pkt 2.
2. W ramach terminu wskazanego w pkt. 1, dostawy materiałów, o których mowa w § 1 pkt 2 umowy, realizowane będą przez WYKONAWCĘ sukcesywnie, partiami na podstawie zamówień składanych przez ZAMAWIAJĄCEGO według potrzeb. Termin dostawy partii materiałów do 24 godzin od złożenia zamówienia w formie e-mailowej.
3. Pod pojęciem „partia” należy rozumieć określoną w zamówieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO ilość materiału, która ma być dostarczona przez WYKONAWCĘ w terminie określonym w §2 ust. 2 umowy
4. WYKONAWCA dostarczy wymagane zamówieniem materiały na własny koszt na miejsce wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w zamówieniu.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:
 - a. odbioru materiałów objętych zamówieniem, chyba że dostarczone materiały są o nieodpowiedniej jakości,
 - b. złożenia reklamacji w terminie 3 dni od dnia realizacji zamówienia,
 - c. zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY za dostarczony przedmiot umowy, wolny od wad.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - a. realizowania zamówień w terminie wskazanym bezpośrednio w zamówieniu,
 - b. przyjęcia reklamowanych materiałów i wymiany na wolne od wad w ciągu 24 godzin od dnia zgłoszenia reklamacji,
 - c. zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją przedmiotu umowy, o wartości nie mniejszej niż wartość ceny ofertowej brutto, obowiązującej przez cały okres realizacji zamówienia oraz okazania w/w dokumentu/ów na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Za koordynację działań ze strony:
 - a) ZAMAWIAJĄCEGO - odpowiedzialny jest
 - b) WYKONAWCY - odpowiedzialny jest
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

PODWYKONAWCY

§ 5

1. WYKONAWCA powierzy wykonanie części przedmiotu umowy innej osobie (podwykonawcy) zgodnie z ofertą przetargową, tj.:
 - dostarczenie

2. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.
3. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy/ów, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy/om, będzie mógł pomniejszyć zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za dostawy wykonane, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy/ów potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą/ami.
4. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcom realizacji innych części przedmiotu umowy niż określonych w pkt. 1.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy, określonego w § 1 ustala się ceny jednostkowe określone w zał. nr „A” do niniejszej umowy, a należna WYKONAWCY kwota za dostarczoną partię materiałów wyliczona zostanie w sposób określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Ostateczne wynagrodzenie WYKONAWCY nie może przekroczyć równowartości kwoty netto 300.000,00 euro, słownie trzysta tysięcy euro 00/100 wyliczonej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 2477).
3. Rozliczenie oraz zapłata za dostarczenie partii materiałów objętych zamówieniem:
 - 1) Wartość wykonanych dostaw będzie obliczona następująco:
 - a) cena jednostkowa materiału, wskazana w zał. nr „A” razy ilość (jednostka miary) zamówionego danego materiału,
 - b) WYKONAWCY nie przysługuje wynagrodzenie za towar nie zamówiony.
 - 2) Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie zrealizowanie danego zamówienia na konkretną partię materiałów.
4. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania po każdej zrealizowanej dostawie.
5. Podstawą wystawienia faktury częściowej przez WYKONAWCĘ będzie podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO dokument WZ dostarczony razem z partią materiałów.
6. Faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być realizowane bez jego zgody.

GWARANCJA I REKOJMIA

§ 7

Na wykonany zakres robót WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU **gwarancji** na okres **60 miesięcy na rury i 24 miesiące** na pozostały materiał, licząc od daty podpisania odbioru ostatniej partii materiału, o której mowa w §2 ust. 3.

KARY UMOWNE

§ 8

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w niżej określonych wysokościach, w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 0,5% limitu określonego w §6 ust. 2,
 - b) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania części zamówienia w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, przysługujące za to zamówienie,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO przy odbiorze w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, przysługującego za ten towar będący pełnowartościowym towarem, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad,
 - d) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu części przedmiotu umowy (zamówienia) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wartości tego zamówienia.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

ZMIANY W UMOWIE

§ 10

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania § 44 ust. 2 Regulaminu.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz Regulaminu udzielania zamówień sektorowych.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd Gospodarczy w Rybniku.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

§ 12

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Suszcu niniejszym informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Suszcu (43-267) przy ul. Ogrodowej 2, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000066156 (dalej jako „PGK Sp. z o. o.”),
- b) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się pod adresem pocztowym: 43-267 Suszec, ul. Ogrodowa 2, adresem e-mailowym: kontakt@pgksuszec.pl oraz pod numerem telefonu: 32 212 42 14,
- c) dane osobowe (WYKONAWCA) przetwarzane będą przez PGK Sp. z o. o. w celu zawarcia i prawidłowej realizacji umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wykonywania przez PGK Sp. z o. o. obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Prawa Zamówień Publicznych oraz w zakresie przepisów podatkowych, księgowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ochrony praw PGK Sp. z o. o. wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d) dane osobowe (WYKONAWCA) mogą być przekazywane do podmiotów współpracujących z PGK Sp. z o. o. w zakresie świadczonych na rzecz PGK Sp. z o. o. usług (np. podwykonawcy),
- e) PGK Sp. z o. o. będzie przechowywało dane (WYKONAWCA) przez czas trwania umowy oraz po jej ustaniu do czasu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz na potrzeby sprawozdawczości,
- f) (WYKONAWCA) ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych,
- g) podanie przez (WYKONAWCA) danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

§ 12

Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- Oferta przetargowa wraz z zał. „A” – wersja elektroniczna i papierowa.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy

**Stosownie do treści § 8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych,
Oświadczam/y, że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na zadanie pn:**

***„Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu,
przebudowy i budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”***

dotyczące:

1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych przedstawiciela/li)

....., dn. __ . __ . 2020 r.

Oświadczenie Wykonawcy

Stosownie do treści § 10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych,
oświadczam o braku podstaw do wykluczenia mnie/nas*

.....
(pieczęć wykonawcy)

z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

***„Dostawa materiałów dla utrzymania, remontu,
przebudowy i budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”***

.....
(podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych przedstawiciela/li)

....., dn. __ . __ .2020 r.

* - niepotrzebne skreślić

WYKAZ WYKONANYCH I WYKONYWANYCH DOSTAW

Nazwa dostawcy.....
 Adres dostawcy
 Numer telefonu Numer teleksu/fax.....

Wykaz wykonanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat odbiorców:

- co najmniej 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, każda o wartości min. 500.000,00 zł netto,

L. p	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto	Wartość zamówienia brutto	Czas realizacji (odbioru)	Nazwa odbiorcy dostaw
1.					
2.					

W załączeniu dokumenty (referencje, opinie, protokoły odbioru) potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpisano

.....
 (data i podpis/y i pieczęć imienna
 upelnomocnionego/yh przedstawiciela/li

....., dn. __ . __ .2020 r.

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax.....

- 1) Podwykonawcom **nie zamierzamy*** powierzyć wykonania żadnych części zamówienia – zamówienie wykonamy sami.

- 2) Podwykonawcom **zamierzamy*** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Podpisano

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upoważnionego/yh przedstawiciela/li

....., dn. __. __. 2020 r.

* niepotrzebne skreślić.