

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

prowadzony zgodnie z Regulaminem udzielenia zamówień sektorowych
przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu

**pn. „Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni
tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka”**

PGK/ZS/2/pn/18

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- formularz oferty, zał. nr 1,
- istotne postanowienia umowy, zał. nr 2,
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zał. nr 3,
- oświadczenie wykonawcy o braku postaw do wykluczenia z postępowania, zał. nr 4
- wykaz wykonanych robót, zał. nr 5,
- wykaz osób i podmiotów, zał. nr 6,
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zał. nr 7,
- informacja o podwykonawcach – zał. nr 8
- przedmiary robót – zał. nr 9
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zał. nr 10,
- przekroje pionowe przepompowni – zał. nr 11
- projekty zagospodarowania terenu – zał. nr 12
- specyfikacja techniczna szafy sterującej – zał. nr 13,
- karta danych pompy KSB – zał. nr 14,
- zdjęcia przykładowej szafy sterującej pracą przepompowni z układem przesyłu danych GPRS – zał. nr 15.

Sporządzono w dniu: 09.04.2018 r.

Zatwierdzono w dniu: 11.04.2018

Referent biurowy



mgr Magdalena Zech

Prezes Zarządu



mgr inż. Mieczysław Malcharek

*Postępowanie prowadzone będzie zgodnie
z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych przez
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu
stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/11 Prezesa Przedsiębiorstwa
Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu*

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
zastosowanie mają przepisy w/w Regulaminu..**

**Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny
(zwanym dalej kodeksem cywilnym), jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

*Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej sp. z o.o., z siedzibą przy:
ul. Ogrodowa 2; 43-267 Suszec
tel. (032) 212 42 14, fax (032) 448 80 90*

*Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:
e-mail: kontakt@pgksuszec.pl*

adres strony internetowej: www.pgksuszec.pl

2. Tryb i rodzaj udzielenia zamówienia:

*Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
Rodzaj zamówienia - roboty budowlane.*

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

<i>Kod CPV</i>	<i>Nazwa</i>
<i>45232423-3</i>	<i>Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków</i>

3.2. Szczegółowy opis zamówienia stanowi dokumentacja projektowa, w tym:

- a) przedmiary robót – zał. nr 9 do SIWZ,
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 10 do SIWZ,
- c) przekrój pionowy przepompowni – zał. nr 11 do SIWZ, znajduje się w dokumentacji projektowej modernizowanej przepompowni,
- d) specyfikacja techniczna ogrodzenia – zał. nr 12 do SIWZ, strona 17 załącznika 10 do SIWZ
- e) specyfikacja techniczna szafy sterującej – zał. nr 13 do SIWZ, strona 21 załącznika nr 10 do SIWZ,
- f) karta danych pompy KSB – zał. nr 14,
- g) zdjęcia przykładowej szafy sterującej pracą przepompowni z układem przesyłu danych GPRS – zał. nr 15,
- h) informacje dodatkowe:

ZMIANY W ZAŁĄCZNIKU NR 10 DO PRZETARGU NA „MODERNIZACJĘ POMPOWNI ŚCIEKÓW P5 WRAZ Z REMONTEM OGRODZENIA I NAWIERZCHNI TEJ POMPOWNI W SOŁECTWIE RUDZICZKA”.

- 1) Ulega zmianie treść w pkt. 1 „Roboty demontażowe:”
 - a) zostaje ten punkt rozszerzony o dodatkowy zapis:
 - należy wykonać demontaż pokrywy górnej pompowni wykonanej z polimerobeton
- 2) Ulega zmianie treść w pkt. 2 „Roboty montażowo – instalacyjne, elektryczne : podpunkt 1 W zbiorniku pompowni P5 zaprojektowano:”
 - a) był zapis: str. 4 lit. e) „dostawa i zabudowa pompy Amarex KRT F 80-250/74 UG-S z wbudowanym czujnikiem (pompy wraz z częściami do zabudowy) wilgotności – 2 szt.
 - b) po zmianach str. 4 lit. e) „zabudowa pompy Amarex KRT F 80-250/74 UG-S z wbudowanym czujnikiem wilgotności – 2 szt. (pompy Amarex KRT F 80-250/74 UG-S 2 szt. wraz z stopami sprzęgającym DN 80 2 szt. oraz górnymi uchwytami prowadnic 2 szt. dostarcza zamawiający)
 - c) był zapis: str. 4 lit. o) „zabudowa drabiny włazowej aluminiowej na uchwytach ze stali nierdzewnej o dł. L=4,00 m”
 - d) po zmianach str. 4 lit. o) „zabudowa drabiny włazowej aluminiowej na uchwytach ze stali nierdzewnej o dł. L=4,50 m”
- 3) Ulega zmianie treść w pkt. 2 „Roboty montażowo – instalacyjne, elektryczne : podpunkt 2 Na zbiorniku pompowni P5 zaprojektowano:”
 - a) zostaje ten punkt rozszerzony o dodatkowy zapis:
 - należy wykonać wklejenie nadstawki studni pompowni o wys. H= 0,5 m wykonanej z polimerobetonu o grubości ścianki 9 cm i ponownie zamontować płytę pokrywową pompowni

ZMIANY W ZAŁĄCZNIKU NR 11 DO PRZETARGU NA „MODERNIZACJĘ POMPOWNI ŚCIEKÓW P5 WRAZ Z REMONTEM OGRODZENIA I NAWIERZCHNI TEJ POMPOWNI W SOŁECTWIE RUDZICZKA”.

- 1) Ulega zmianie treść w Specyfikacji rozdzielnic – dla sterowania przepompownią ścieków:
 - a) był zapis: str. 21 „należy wykorzystać sterownik PLC GE Fanuc oraz modem SATEL 3 AS w szafie przesyłu danych”
 - b) po zmianach str. 21: „ należy zabudować w szafie nowy panel sterujący HORNER HEXE 220C012-01 oraz moduł przesyłu danych GSM/GPRS typ. MT 202 Inventia”
 - c) był zapis: str. 21 „układ łagodnego rozruchu pomp sof start dobrane stosownie do mocy pomp, z zabezpieczeniem obwodów sof start wkładkami topikowymi o charakterze ULTRA QUICK”
 - d) po zmianach str. 21 „włączanie pomp powinno być realizowane za pomocą styczników szt. 2 o prądzie znamionowym nie mniejszym niż 40 A np.: DILM 40, ponadto każda z pomp powinna być zabezpieczona przed przeciążeniem za pomocą mikroprocesorowego przekaźnika silnikowego szt.2 np.: EPS-D oraz przed pracą po zalaniu

- silnika pompy za pomocą modułu kontrolującego czujnik wilgotności zabudowany w pompie Amarex KRT F KSB”
- e) był zapis: str. 21 „sygnał pomiaru powinien być podłączony do wejścia analogowego i wysłany radiomodemem „
 - f) po zmianach str. 21 „sygnał pomiaru powinien być podłączony do wejścia analogowego i wysłany modułem przesyłu danych GSM/GPRS „
 - g) był zapis: str. 22 „do przesyłu danych wykorzystać antenę zabudowaną na maszcie pompowni, należy przedłużyć kabel anteny z masztu do szafy sterowniczej”
 - h) po zmianach str. 22 „do przesyłu danych należy dostarczyć antenę GSM wraz z kablem i zabudować na maszcie znajdującym się na pompowni”
 - i) był zapis: str. 22 „sterownik zabudowany na obiekcie PLC GE Fanuc należy wykorzystać od sterowania pracą i przesyłem sygnałów z pompowni: parametry sterownika „
 - j) po zmianach str. 22 „ależy zabudować panel sterujący HORNER HEXE 220C012-01”
 - k) był zapis: str. 23 „zapotrzebowanie mocy dla poszczególnych pompowni (dane znamionowe pomp) pompownia P5 moc $7,5 \text{ kW} \times 2 = 15,0 \text{ kW}$ $15,2 \text{ A} \times 2 = 30,40 \text{ A}$ ”
 - l) po zmianach str. 23 „zapotrzebowanie mocy dla poszczególnych pompowni (dane znamionowe pomp) pompownia P5 moc $8,98 \text{ kW} \times 2 = 17,96 \text{ kW}$ $15,20 \text{ A} \times 2 = 30,40 \text{ A}$ ”

ZMIANY W ZAŁĄCZNIKU NR 12 DO PRZETARGU NA „MODERNIZACJĘ POMPOWNI ŚCIEKÓW P5 WRAZ Z REMONTEM OGRODZENIA I NAWIERZCHNI TEJ POMPOWNI W SOŁECTWIE RUDZICZKA”

- I) W związku z zmianami w załączniku nr 11 do przetargu należy zmodyfikować załączone schematy:**
- a) w torze prądowym zastąpić sof starty stycznikami
 - b) dodatkowo w obwody prądowe za stycznikami zabudować mikroprocesorowe przekaźniki silnikowe
 - c) zabudować moduły KSB, monitorujące stan czujników wilgotności zabudowanych w pompach
 - d) w miejsce radiomodemu SATEL 3AS zabudować moduł GSM/GPRS

WAŻNE: 14 dni przed przystąpieniem do prac budowlanych wykonawca przedstawi do odbioru technicznego szafę sterującą pracą przepompowni ścieków P5 wyposażoną w układ przesyłu danych GSM/GPRS. Szafa sterująca podczas prac odbiorowych zostanie przez wykonawcę włączona do istniejącego systemu monitorującego w celu sprawdzenia poprawności działania układu GSM/GPRS.

Uwaga:

Przedstawione w w/w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta, należy traktować, jako przykładowe. Oznacza to, że wykonawcy mogą zaproponować inne rozwiązania, z

zachowaniem odpowiednich, równoważnych, tj. nie gorszych niż wskazane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu, będącego przedmiotem projektu, z zapewnieniem uzyskania przez wykonawcę i na jego koszt wszelkich ewentualnych uzgodnień, w tym w razie potrzeby autora specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

4. Termin wykonania zamówienia:

Do czterech miesięcy od daty przekazania terenu budowy WYKONAWCY, nie później niż 30.09.2018 r..

Termin przekazania terenu budowy WYKONAWCY nastąpi do 10 dni od daty podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

a także, którzy:

f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków, o których mowa w §10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

7.2 Opis sposobu dokonywania oceny warunków, o których mowa w pkt. 7.1 SIWZ:

a) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1 lit. a), c) i e) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych – zał. nr 3,

b) warunek zawarty w pkt. 7.1 lit. b) zostanie spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- co najmniej dwie roboty budowlane dotyczące budowy lub remontu przepompowni ścieków odpowiadającej swym zakresem przedmiotowemu zadaniu tj. w zakresie robót demontażowych, ziemnych, budowy nawierzchni i budowy ogrodzenia, instalacyjno-montażowych pompowni oraz montażu szaf rozdzielczych, sterowniczych i zasilających o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł netto,

- c) warunek zawarty w pkt. 7.1 lit. d) zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:
- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą właściwe uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej
- w zakresie sieci wod-kan objętymi przedmiotem zamówienia oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego,
- d) w celu wykazania spełniania warunku zawartego w pkt. 7.1 lit. f) wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.3.1 lit. b).
- 7.3 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków określonych w pkt 7.1 SIWZ, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie z §8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych) – zał. nr 3,
- b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, określonych w §10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych – zał. nr 4,
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, w oparciu o §10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, wystawiony nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż
6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.,
- d) wykaz wykonanych robót budowlanych, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 b) SIWZ - z podaniem rodzaju i wartości oraz daty i miejsca ich wykonania
wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencje, opinie, protokoły odbioru), że roboty *zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone, na lub zgodnie z zał. nr 5,*
- e) wykaz osób, zgodnie z wymaganiami podanymi w pkt 7.2 c) SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz
informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na lub zgodnie z zał. nr 6,
- f) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności wykazane w zał. 7, posiadają wszelkie wymagane ustawami

uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z zał. nr 7.

7.4 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego druku oferty, zgodnie z treścią zał. nr 1 do SIWZ,
 - b) złożenie informacji o podwykonawcach, na lub zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ,
 - c) parafowane na dowód akceptacji istotne postanowienia umowy dostawy (zał. nr 2 do SIWZ).
2. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) dokumenty określone w pkt 7.3.1 lit. a) – c) składają wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty określone w pkt. 7.3.1 lit. d) – g) będą oceniane łącznie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów,
 - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

Uwaga! Pisemne zobowiązanie winno zawierać: kto, komu, jakich zasobów i na jaki okres udziela.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. c), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język **polski**.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych (na każdej zapisanej stronie kopii) „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 7.3.8 SIWZ.

Za konieczne a jednocześnie wystarczające będzie złożenie na kopii własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się osoby wymienione jako uprawnione do składania oświadczeń woli:

- a) w prowadzonych przez sądy rejestrach,
- b) w Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem,
- d) w umowie (dot. spółki cywilnej) lub uchwale wspólników.

8. Wypełnione załączniki nr 1, 3-8 do SIWZ należy złożyć w oryginale.
9. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 7.3.1 niniejszej SIWZ. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki wykonawca spełnił.
10. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Wykonawcy, którzy mimo wezwania do złożenia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, nie złożą ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw będzie wynikało, że nie spełniają wymaganych warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane za pomocą telefaksu oraz drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SIWZ.

9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- mgr Magdalena Zech - referent biurowy
sprawy proceduralne; tel. (032) 212 42 14, wew. 12, siedziba Zamawiającego,
- inż. Tomasz Marcisz - dyrektor ds. technicznych
sprawy techniczne; tel. (032) 212 42 14, wew. 15, siedziba Zamawiającego,

10. Wymagania dotyczące wadium:

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **3.141,15 zł**.

Wadium może być wnoszone tylko w formie pieniężnej zgodnie z § 22 ust. 5 regulaminu.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj.: Bank Spółdzielczy Żory o/Suszec nr 84 8456 1019 2001 0003 7804 0001; treść przelewu winna zawierać:

- imię i nazwisko/ nazwę firmy wykonawcy,
- adres wykonawcy
- kwotę wpłaty
- przedmiot wpłaty

**UWAGA: WADIUM musi być wpłacone na rachunek bankowy
Zamawiającego najpóźniej do dnia 07.05.2018 r. godz. 14⁰⁰.**

11. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- b) w przypadku, gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, składając jedną ofertę, to taka oferta musi spełniać następujące warunki:
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa (w oryginale) lub wypisu z umowy spółki cywilnej (w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność), w celu przedstawienia zakresu i sposobu reprezentacji wykonawcy w postępowaniu,
 - wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum firm), zobowiązani są do załączenia w oryginale pełnomocnictwa, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia

- albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców lub samych wykonawców, w tym przez upoważnionego wykonawcę – pełnomocnika,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika wykonawców,
 - w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego w pkt 7.2. a) , b) i c) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnianie warunków, pozostałe dokumenty wymienione w pkt 7, będą traktowane jako wspólne;
- c) oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- d) treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ,
- e) pożądane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki,
- f) wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania oferty,
- g) wykonawca składając ofertę ma prawo zastrzec, które informacje w niej zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu.

Dokumenty zastrzeżone wykonawca winien ponumerowane i zszyte złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym w : „Uwagi do oferty: ...”

- h) wykonawca winien zamieścić ofertę w dwóch kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej, które:
- będą zaadresowane na zamawiającego, oraz będą posiadać oznaczenia: **„Oferta na modernizację pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni w sołectwie Rudziczka”**
Nie otwierać przed 08.05.2018 r. godz. 10⁰⁰.
 - poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie).

W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w przypadku składania oferty za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub pocztą kurierską a tym samym za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

i) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 13a.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

j) zasady udostępniania protokołu o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej protokołem) oraz załączników do protokołu:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu np. ofert,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia wnioskowanych dokumentów, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu,
- załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- a) Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego – Biuro Obsługi Klienta,
Termin składania ofert upływa: 08.05.2018 r. o godz. 9⁰⁰,
- b) Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Sala posiedzeń,
Termin otwarcia ofert: 08.05.2018 r. godz. 10⁰⁰.

14. Sposób obliczenia ceny oferty:

14.1 Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej (kosztorys szczegółowy), który powinien zawierać:

- a) stronę tytułową wraz z nazwą zadania, nazwą zamawiającego, wartością netto zadania, podatkiem VAT, wartością brutto zadania, narzutami i stawką roboczogodziny,
- b) kalkulację szczegółową sporządzoną w formie kosztorysu szczegółowego z wartościami jednostkowymi robót i podsumowaniem poszczególnych działów,
- c) zestawienie R, M, S (robocizna, materiał, sprzęt)
- d) tabelę elementów scalonych.

14.2 Kosztorys szczegółowy winien się zgadzać z przedmiarem robót, stanowiącym zał. nr 8 do SIWZ, tj.:

- a) wszystkie pozycje przedmiarowe muszą być ujęte w kosztorysie ofertowym, brak pozycji lub dodanie nowej spowoduje odrzucenie oferty z postępowania, (dodanie nowej pozycji jest możliwe tylko za zgodą zamawiającego w przypadku wystąpienia takiej konieczności)
- b) opis oraz zakres rzeczowy robót musi być zgodny z opisem i zakresem zawartym w przedmiarze robót.;

- c) wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach i jednostkach obmiarowych, spowoduje odrzucenie oferty z postępowania (dopuszcza się zmiany w jednostkach obmiarowych, jeżeli ich zmiana nie będzie miała wpływu na wartość robót, np. typu: szt/ kpl /pkt / pomiar, itp.),
- d) opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjąć, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
- 1) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 2) dokumentacji projektowej,
 - 3) wskazówek zamawiającego, udzielonych wykonawcy na zapytanie.
- 14.3 Cena ofertowa winna obejmować całość robót wynikających z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ i winna być ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót, w tym również kosztów, wynikających z wyjaśnień udzielonych wykonawcom na zapytania.
- 14.4 Ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości, w wymaganym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie: koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu i demontażu), koszty ogólne budowy, w tym: koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zużycia sprzętu i narzędzi, koszty ubezpieczeń majątkowych budowy, koszty badań materiałów, koszty związane z odbiorami robót, a także inne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi. Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk.
- 14.5 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, określoną przez Wykonawcę w zał. nr 1 tj. formularzu oferty.
- 14.6 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

15. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

16. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

A...Cena..... ...100..%
 (nazwa kryterium) (waga)

Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższym wzorem.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą sumę punktów w podanym kryterium.

W przypadku kryterium A zamawiający dokona oceny zgodnie z formułą minimalizacji tj.:

$$WP = \frac{W_{min}}{W_{bad}} \times MP \times Waga$$

gdzie:

<i>WP</i>	-	<i>ilość punktów w kryterium dla oferty ocenianej</i>
<i>W_{min}</i>	-	<i>najniższa oferowana wartość w ocenianych ofertach</i>
<i>W_{bad}</i>	-	<i>wartość przedstawiona w ofercie ocenianej</i>
<i>MP</i>	-	<i>wskaźnik stały = 100 (maksymalna ilość punktów)</i>
<i>WAGA</i>	-	<i>procentowe znaczenie kryterium ceny = 100 %</i>

17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający w informacji o wyniku postępowania, przesłanej do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, określi termin zawarcia umowy.

Przed wskazanym terminem zawarcia umowy, wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy tj.: ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej, o wartości nie mniejszej niż wartość ceny ofertowej brutto.

W/w ubezpieczenie winno obowiązywać co najmniej od dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przez cały okres jego realizacji. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania w każdym czasie dokumentu potwierdzającego zawarcie w/w umowy ubezpieczenia na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO.

Ponadto, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, zamawiający może żądać złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, o których mowa w pkt 12 lit. „b” SIWZ,

w przypadku gdy w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez wykonawców występujących wspólnie.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dla należytego wykonania umowy zamawiający ustala zabezpieczenie wysokości 5 % zaoferowanej ceny brutto.

Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 48 ust.1 Regulaminu.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w § 48 ust.1 pkt 2-4 Regulaminu, wykonawca, najpóźniej do wyznaczonego terminu podpisania umowy, będzie zobowiązany złożyć dokument zabezpieczenia w oryginale

w Dziale Księgowości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, wykonawca przed podpisaniem umowy wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Spółdzielczy Żory o/Suszec nr 84 8456 1019 2001 0003 7804 0001; treść przelewu winna zawierać:

- imię i nazwisko/ nazwę firmy wykonawcy,
- adres wykonawcy
- kwotę wpłaty
- przedmiot wpłaty

W przypadku wpłaty zabezpieczenia przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, najpóźniej w wyznaczonym terminie podpisania umowy musi nastąpić uznanie wskazanego rachunku bankowego o kwotę zabezpieczenia.

Jeżeli WYKONAWCA wykona przedmiot zamówienia zgodnie z umową, zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na zasadach określonych w § 51 Regulaminu.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19. Zawarcie umowy.

19.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia przedstawia zał. nr 2 do SIWZ.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.

19.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

19.2.1 ZMIANY OGÓLNE:

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy
- c) zmian będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
- d) zmiana podwykonawcy – na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, nowy podwykonawca musi spełniać warunki określone dla pierwotnie wybranego podwykonawcy,
- e) zmiana postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zaistnieje niemożliwość do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- f) zmiana przepisów o podatku od towarów i usług zmniejszenie/zwiększenie wynagrodzenia brutto wykonawcy – kwota zostanie zmieniona zgodnie ze zmianą stawki VAT.

19.2.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA TERMIN WYKONANIA UMOWY:

A. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ze względu na:

- a) przedłużenie procedury przetargowej
- b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, strajki itp.), mające bezpośredni wpływ na terminowość realizacji zamówienia,
- c) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy po dacie odniesienia,
- d) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu §29 ust. 1 pkt 5 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (załącznik nr 1 do zarządzenia nr 8/11 Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Suszcu z dnia 29.12.2011 r.), którego realizacja będzie miała wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
- e) wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 19.2.1 lit. e).

B. Zamawiający nie przedłuży terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

19.3 Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

19.3.1 Sposób inicjowania zmian:

- a) przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp.)
- b) w rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

20 Zamawiający dopuszcza powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca, w formularzu oferty – zał. nr 1 do SIWZ w pkt 10, składa oświadczenie czy zamówienie wykona sam, czy przy udziale podwykonawców.

Jeżeli wykonawca będzie realizował zamówienie w przy udziale podwykonawców, to określa zakres części zamówienia, które powierzy im do wykonania.

O F E R T A

*Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej sp. z o.o.
ul. Ogrodowa 2
43-267 SUSZEC*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „*Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka*” opublikowanego w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na jego stronie internetowej

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę:

Przepompownia P5:

netto:zł

brutto:zł

słownie:.....

(w tym należny podatek VAT 23% - naliczony zgodnie z przepisami prawa), zgodnie z kosztorysem ofertowym.

2. W/w zamówienie wykonamy w terminie:

Do dnia 30.09.2018 r. Termin przekazania terenu budowy WYKONAWCY nastąpi nie później niż 10 dni od daty podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy 36 – miesięcznej gwarancji.

4. Warunki płatności – zgodnie z istotnymi dla stron postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, stanowiącymi zał. nr 2 do SIWZ.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy (zał. nr 2), które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na oznaczonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Oświadczamy, że spełniamy określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu. Dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, stanowią załączniki do niniejszej oferty.

9. Uwagi do oferty:.....
.....

10. Oświadczamy, iż:

Zamówienie wykonamy sami w całości / zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców*

Zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (wypełnić jeżeli zamówienie będzie wykonywane przy udziale podwykonawców):

- wykonanie części zamówienia w zakresie:

- wykonanie części zamówienia w zakresie:,

itp.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są;

(1).....

(2).....

(3).....

(4).....

itp.

PODPISANO

.....
(upelnomocniony przedstawiciel)

.....
(nazwa firmy)

REGON:.....

.....
(adres)

dnia.....

pieczętka firmowa

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. w Suszcu pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej sp. z o.o., 43-267 Suszec ul. Ogrodowa 2, NIP:, Regon:, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: reprezentowaną przez :

.....
zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” ,
a z siedzibą w
przy ul, zarejestrowanym w
NIP:,
reprezentowanym przez:
1.
2.
zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego przeprowadzonego w dniu r., w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych zwanym dalej Regulaminem, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka**” zwane dalej zamówieniem lub przedmiotem umowy, w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i niniejszej umowie.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień przekazania terenu budowy WYKONAWCY.
2. Przekazanie terenu budowy WYKONAWCY nastąpi nie później niż 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy, na okoliczność czego zostanie spisany protokół.
3. Termin zakończenia modernizacji przepompowni ścieków i protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego nastąpi do dnia 30.09.2018r.

§ 3 OBOWIĄZKI STRON

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:
 - a) protokolarnego przekazania terenu budowy WYKONAWCY w terminie określonym w §2 pkt. 2,
 - b) przekazania WYKONAWCY dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - c) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy,
 - d) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - e) zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY za należycie wykonany przedmiot umowy, wolny od wad.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - a) protokolarnego przejścia terenu budowy w terminie określonym w § 2 pkt. 2,
 - b) należytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z:
 - dostarczoną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
 - zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - obowiązującymi przepisami prawa,
 - zasadami sztuki budowlanej,
 - obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
 - obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
 - c) stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty i aprobaty, deklaracje zgodności,
 - d) zawarcia lub posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej tj. od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o wartości nie mniejszej niż wartość ceny ofertowej brutto, obowiązującej przez cały okres realizacji zamówienia oraz okazania w/w dokumentu/ów na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO. Wykonawca będzie zobowiązany do wydłużenia czasu obowiązywania umowy ubezpieczenia, jeżeli jej termin będzie upływał w czasie realizacji zamówienia,
 - e) utrzymywania miejsca robót w porządku oraz do bieżącego usuwania odpadów w tym niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi aktualnymi przepisami prawa,
 - f) do prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz do przestrzegania zasad ochrony środowiska (m.in. zapobiegać powstawaniu odpadów, ograniczać ich ilość i ich negatywne oddziaływania na środowisko, zapewnić ich odzysk oraz prawidłowe unieszkodliwienie);
 - g) natychmiastowego powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o wypadkach lub zagrożeniach na budowie,
 - h) umożliwienia ZAMAWIAJĄCEMU w każdym czasie przeprowadzenia kontroli dokumentów dotyczących montowanych urządzeń i realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących realizacji zamówienia,
 - i) przerwania robót na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO oraz zabezpieczenia terenu zgodnie z przepisami prawa,
 - j) przestrzegania przepisów prawa, a w szczególności przepisów BHP i ppoż,
 - k) bieżącego zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikowi, które będą odbierane przez inspektora nadzoru,
 - l) przed przekazaniem terenu budowy ZAMAWIAJĄCEMU, do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich szkód wynikłych w trakcie realizowanych robót lub do pokrycia kosztów ich usunięcia,
 - m) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbiorów częściowych i do odbioru końcowego,
 - n) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru oraz innych dokumentów potwierdzających, że spełniają wszelkie normy i wymagania przewidziane prawem,

- o) nieodpłatnego uczestniczenia w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego, przeglądach gwarancyjnych i w ramach rękojmi w okresie gwarancji i rękojmi za wady na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO,
 - p) usunięcia stwierdzonych wad, nadających się do usunięcia, ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych i w ramach rękojmi,
 - q) 14 dni przed przystąpieniem do prac budowlanych wykonawca przedstawi do odbioru technicznego szafę sterującą pracą przepompowni ścieków P5 wyposażoną w układ przesyłu danych GSM/GPRS. Szafa sterująca podczas prac odbiorowych zostanie przez wykonawcę włączona do istniejącego systemu monitorującego w celu sprawdzenia poprawności działania układu GSM/GPRS.
3. Za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów BHP oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonania przedmiotu umowy oraz za wszelkie inne szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA.

§ 4 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. WYKONAWCA na swój koszt ustanawia kierownika budowy do kierowania robotami budowlanymi w osobie, za którego działania i zaniechania odpowiada jak za swoje własne.
2. Kierownik działa w imieniu i na rachunek WYKONAWCY.
3. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie
5. Inspektor nadzoru reprezentuje ZAMAWIAJĄCEGO wobec WYKONAWCY działając w imieniu i na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Do bieżących konsultacji i uzgodnień w trakcie realizacji robót ZAMAWIAJĄCY wyznacza również Pana, tel.
7. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 5 PODWYKONAWCY / PODMIOTY TRZECIE

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca korzysta z zasobów podmiotów trzecich w następujący sposób (jeżeli dotyczy):
 - w zakresie wiedzy i doświadczenia – podmiot trzeci:(nazwa) będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia w charakterze:
 - w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia – podmiot trzeci: (nazwa), do realizacji następującej części zamówienia: udostępni wykonawcy zasobu w następujący sposób:
2. WYKONAWCA zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy innej osobie (podwykonawcy) zgodnie z ofertą przetargową, tj.:
 - a) *wykonanie:*,
 - b) *wykonanie:*,
 - c) *wykonanie:*,
3. W związku z brzmieniem ust. 2, WYKONAWCA w dniu podpisania niniejszej umowy dostarcza ZAMAWIAJĄCEMU projekt lub umowę z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność” z oryginałem przez WYKONAWCĘ.

4. Jeżeli zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę projektu lub umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy (art. 6471 K.c).
5. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie określonym w ust. 4 nie wyrazi sprzeciwu wobec udziału podwykonawców w realizacji części zamówienia określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, nazwy podwykonawców i zakres wykonywanych przez nich prac zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów WYKONAWCA będzie odpowiadał jak za swoje własne.
7. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy/ów, to o kwotę, którą zapłaci podwykonawcy/om, pomniejszy zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za roboty wykonane, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy/ów potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą/ami.
8. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcom realizacji innych części przedmiotu umowy niż określonych w pkt. 2.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą.
10. Zmiana podwykonawcy, o których mowa w pkt. 2, może nastąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO na zasadach określonych w art. 647¹ kc., na umotywowany pisemny wniosek WYKONAWCY, w którym WYKONAWCA wykaże konieczność takiej zmiany.

§ 6

PRZYGOTOWANIE ODBIORU ROBÓT

1. WYKONAWCA zgłasza pisemnie ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do częściowego odbioru robót, o których mowa w §8 pkt 12 umowy.
2. WYKONAWCA zgłasza pisemnie ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do odbioru końcowego wykonanych robót w terminie nie później niż 7 dni przed upływem terminu określonego w §2 pkt 3.
3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU dokumentację powykonawczą wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, podpisanymi przez kierownika budowy, wymagane ustawą Prawo budowlane.

§ 7

ODBIÓR ROBÓT

1. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie 5 dni, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru końcowego.
2. Poprzez zakończenie pełnego zakresu robót stanowiącego przedmiot umowy należy rozumieć dokonanie protokolarnego bezusterkowego ostatecznego odbioru robót budowlanych w obecności przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz inspektora nadzoru i kierownika budowy, najpóźniej w terminie określonym w §2 pkt 3.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz:
 - umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może obniżyć wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY o taki procent, o jaki wada obniża wartość przedmiotu umowy,
 - uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

4. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin technicznie możliwy na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Gdy wady zostaną usunięte, potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich usunięcia przez WYKONAWCĘ.
6. W przypadku nieusunięcia przez WYKONAWCĘ zgłoszonych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, ZAMAWIAJĄCY może usunąć wady lub zlecić ich usunięcie w zastępstwie WYKONAWCY i na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu WYKONAWCY.

§ 8 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie netto: zł, słownie netto:, a wraz z należnym podatkiem VAT: 23%, brutto: zł, słownie brutto:
2. WYKONAWCY nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane i/lub uznane przez ZAMAWIAJĄCEGO jako zbędne w trakcie realizacji zamówienia i/ lub niewykonane z tytułu konieczności zastosowania innych rozwiązań. O wartość tych robót ZAMAWIAJĄCY obniży wynagrodzenie WYKONAWCY, o którym mowa w pkt. 1.
3. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych niemożliwych do przewidzenia na etapie sporządzenia oferty i podpisania umowy, a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, WYKONAWCY nie wolno ich realizować bez uzyskania zamówienia na podstawie odrębnej umowy zawartej zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z ustaleniami określonymi w pkt. 8. Wszelkie dyspozycje inspektora nadzoru w tym zakresie będą bezskuteczne. Rozliczenie robót dodatkowych zostanie dokonane na podstawie:
 - a) zatwierdzonego przez strony protokołu konieczności,
 - b) kosztorysu robót dodatkowych, sporządzonego przez WYKONAWCĘ w oparciu o dane do kosztorysowania, o których mowa w §8 pkt. 6 i 7 umowy, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru i zamawiającego,
 - c) umowy na roboty dodatkowe, podpisanej przez strony umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych w tym dokonania zmiany technologii wykonania robót (zastosowania innych rozwiązań niż przyjętych), jeżeli będą to zmiany korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO i/lub niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Roboty dodatkowe wynikające z konieczności zastosowania robót zamiennych zostaną rozliczone zgodnie z §8 pkt. 3 umowy, a roboty niewykonane wynikające z tego tytułu - zgodnie z pkt 2.
5. O konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w §8 pkt. 3 i/lub zamiennych, o których mowa w §8 pkt. 4 umowy, WYKONAWCA informuje niezwłocznie ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem inspektora nadzoru. Roboty te mogą być realizowane tylko i wyłącznie za zgodą lub na polecenie ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Ceny jednostkowe przyjęte do rozliczenia robót dodatkowych i/lub zamiennych nie mogą być wyższe niż ceny jednostkowe przyjęte w formularzach przedmiaru robót.
7. Do rozliczenia robót dodatkowych i/lub zamiennych, dla których nie zostały określone w formularzu przedmiaru robót ceny jednostkowe, WYKONAWCA zastosuje składniki cenotwórcze do kosztorysowania nie większe, jak przy opracowywaniu oferty oraz ceny jednostkowe sprzętu i materiałów, nie wyższe od średnich cen Sekocenbud dla okresu wykonywania tych robót, a w razie ich braku – ceny rynkowe.
8. Rozliczenie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, nastąpi fakturą końcową po podpisaniu protokołu ostatecznego odbioru robót, o którym mowa w § 7 pkt. 2.
9. Faktura końcowa wystawiona przez WYKONAWCĘ płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
10. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody.

§ 9
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na wykonany przedmiot zamówienia (roboty budowlane, materiały) WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na okres 36 miesięcy, niezależnie od rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót, o którym mowa w §7 pkt 2.
2. Uprawnienia ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady robót wygasają 3 miesiące po upływie okresu gwarancji, przewidzianego w pkt 1.

§ 10
KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w niżej określonych wysokościach, w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% sumy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 pkt. 1,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO przy odbiorze lub w ramach rękojmi i gwarancji za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad,
 - c) za niezgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru w terminie określonym w §6 ust. 2, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 pkt. 1,
 - d) za nieposiadanie umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (obejmującej prace związane z przedmiotem zamówienia) w zakresie o którym mowa w §3 pkt. 2f) umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w §8 pkt. 1, za każdy dzień braku umowy ubezpieczenia,
 - e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 pkt. 1.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 11
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12
ZMIANY W UMOWIE

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania §44 pkt. 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez PGK Sp. z o.o. w Suszcu.

§ 13
INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez PGK Sp. z o.o. w Suszcu.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd Gospodarczy w Rybniku.

§ 14
LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, każdy na prawach oryginału.

§ 15
ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- Oferta przetargowa i kosztorys ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy

**Zgodnie z § 8 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych,
Oświadczam(y), że**

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem
ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej
w sołectwie Rudziczka”**

określone w SIWZ dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;*
- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
- 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*
- 5. nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

.....
(podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych przedstawiciela/li)

Oświadczenie Wykonawcy

*Zgodnie z § 10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych,
Oświadczam(y)*

*o braku podstaw do wykluczenia mnie/nas**

.....
(pieczęć wykonawcy)

*Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na zadanie pn.:*

**„Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia
i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka”**

.....
(podpis/y i pieczęć imienna
upoważnionego/yh przedstawiciela/li)

Wykaz Wykonanych Robót

dotyczy: „Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka”

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax.....

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (np. referencje, opinie, protokoły odbioru) potwierdzające, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone, w tym:

- co najmniej dwie roboty budowlane dotyczące budowy lub remontu przepompowni ścieków odpowiadającej swym zakresem przedmiotowemu zadaniu tj. w zakresie robót demontażowych, ziemnych, budowy nawierzchni i budowy ogrodzenia, instalacyjno-montażowych pompowni oraz montażu szaf rozdzielczych, sterowniczych i zasilających o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł netto,

L.p	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji		Miejsce wykonania zamówienia
			Początek	Zakończenie	
1					
2					

W załączeniu dokumenty (np. referencje, opinie, protokoły odbioru) potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone.

przedstawiciela/li)

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/yh

Wykaz Osób

dotyczy: „Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni pompowni na terenie Gminy Suszec”

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu Numer teleksu/fax.....

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wykonawca winien wykazać, że dysponuje:

- jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą właściwe uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wod-kan objętymi przedmiotem zamówienia oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego,

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji Doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami* (np. stosunek pracy, umowa cywilno – prawna, na podstawie pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego lub inne)
1.				
2.				

**UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.*

przedstawiciela/li)

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych

Oświadczenie Wykonawcy

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.:

„Modernizacja pompowni ścieków P5 wraz z remontem ogrodzenia i nawierzchni tej pompowni zlokalizowanej w sołectwie Rudziczka”

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, a w szczególności wykazane w zał. 6, posiadają wszelkie wymagane ustawami uprawnienia niezbędne do kierowania robotami i wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z przepisami ustaw.

przedstawiciela/li)

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa

wykonawcy.....

Adres

wykonawcy.....

Numer telefonu

.....

Numer

teleksu/fax.....

- 1) *Podwykonawcom nie zamierzamy* powierzyć wykonania żadnych części zamówienia – zamówienie wykonamy sami.*
- 2) *Podwykonawcom zamierzamy* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:*

Podpisano

.....
(data i podpis/y i pieczęć imienna
upelnomocnionego/ych przedstawiciela/li)

....., dn. __ . __ . 2018 r.

* *niepotrzebne skreślić.*